

Allegato p.n.2) C.D.A. N. 11 del 29 novembre 2019

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA UNIONE RUBICONE E MARE E AZIENDA DI
SERVIZI ALLA PERSONA (ASP) DEL RUBICONE PER LA REALIZZAZIONE
DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI, SOCIO-SANITARI ED EDUCATIVI**

Repertorio n. del

L'anno duemiladiciannove (2019), il giorno () del mese di presso il Comune di Savignano sul Rubicone, con la presente scrittura privata da valersi per ogni conseguente effetto di legge,

TRA

- L'UNIONE RUBICONE E MARE, C.F. 90051070408, rappresentata dal Responsabile del settore Piano Sociale di Zona, dott.ssa Paola Graffieti e dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, dr. Giovanni Esposito, per le attività di competenza dei rispettivi settore, domiciliati per la carica a Savignano sul Rubicone, in Piazza Borghesi n.9, che sottoscrivono il presente atto in base alla deliberazione della Giunta Unione n.... deld'ora in poi denominato "Unione";

E

- l'Azienda Pubblica di servizi alla Persona "**ASP DEL RUBICONE**", C.F. 03729940407, rappresentata dal Direttore, dott. Manuele Broccoli, domiciliato per la carica a San Mauro Pascoli, in via A. Manzoni n. 19 che sottoscrive il presente atto in base alla deliberazione del CdA, d'ora in poi denominata "ASP" o "Azienda";

PREMESSO CHE

Il Titolo IV della Legge regionale 12/03/2003, n. 2, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", ha previsto il riordino delle IPAB e l'istituzione delle Aziende pub-

bliche di servizi alla persona (ASP),

Al termine del percorso di trasformazione, previsto dalla normativa regionale, con deliberazione della Giunta regionale n. 316 del 17 marzo 2008, è stata costituita l'Azienda Pubblica di servizi alla Persona "ASP del Rubicone", con la finalità statutaria di erogare servizi di tipo sociale e socio-sanitario a persone anziane e adulte con patologie assimilabili a quelle dell'età senile, derivante dalla fusione di cinque IPAB:

Opera Pia Bordone e Macario di Sogliano al Rubicone
Ospedale Sant'Antonio Abate di Roncofreddo;
Casa per Anziani di Savignano Sul Rubicone
Istituto Merlara di Savignano Sul Rubicone;
Fondazione Domus Pascoli di San Mauro Pascoli

-l' art. 4 della convenzione allegata allo statuto prevede che si possano attribuire all' ASP nuovi ed ulteriori servizi da parte dei Soci sulla base della programmazione e di quanto previsto dal Piano per la salute ed il benessere sociale del Distretto Rubicone Costa, nel rispetto degli indirizzi generali individuati al successivo art. 6 della convenzione;

– La legge regionale del 26 luglio 2013, n. 12 "disposizioni ordinamentali e di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di aziende pubbliche di servizi alla persona" ha individuato nel distretto (come definito dalla L.R. n. 19/1994 e dalla L.R. n. 29/2004 e per le finalità di cui alla L.R. n. 2/2003) l'ambito territoriale nel quale gli enti locali e gli altri soggetti istituzionali esercitano le funzioni di regolazione, programmazione, governo, verifica e realizzazione dei servizi sociali e socio-sanitari, attraverso una gestione unica di tali servizi conferita ad Asp;

– Il Consiglio dell'Unione Comuni del Rubicone ha approvato la deliberazione n. 5 del 26/03/2014 avente ad oggetto "ACCORDO DI PROGRAMMA AI SENSI DELL'ART.34 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/8/2000, N. 267 FINALIZZATO ALL'AVVIO DEL RIORDINO DELLE FORME PUBBLICHE DI GESTIONE NEL SISTEMA DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI. INDIRIZZI";

– analogamente, in attuazione di quanto previsto dalla Legge Regionale 12/2013, tutti i nove comuni del Distretto Rubicone Costa , hanno approvato il medesimo atto mediante le seguenti deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali:

- Borghi : C.C. n. 1 del 16/02/2013,
- Cesenatico: C.C. n. 13 del 19/02/2013,
- Gambettola: C.C. n. 8 del 18/02/2013,
- Gatteo: C.C. n. 3 del 19/02/2013,
- Longiano: C.C. n. 2 del 15/02/2013,
- Roncofreddo: C.C. n. 3 del 19/02/2013,
- San Mauro Pascoli: C.C. n. 13 del 12/02/2013,
- Savignano sul Rubicone: C.C. n. 9 del 18/02/2013,
- Sogliano al Rubicone: C.C. n.3 del 16/02/2013.

– in data 18 settembre 2014 , il Presidente dell'Unione Rubicone e Mare convocò la “Conferenza” di cui all'art. 34 , comma 3, del D.Lgs. 18,08,21000, n. 267 ove, fu sottoscritto l'Accordo di programma finalizzato all'avvio del riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio sanitari e l'allegato “Programma di riordino delle forme di gestione pubbliche del distretto Rubicone-Costa” , dal Presidente dell'Unione Rubicone e Mare (per i Comuni di Gatteo, San Mauro Pascoli e Savignano sul Rubicone), dai Sindaci dei Comuni di Cesenatico, Longiano, Gambettola, Roncofreddo, Sogliano a/Rubicone, Borghi, nonché dal Direttore Generale dell' A.USL Romagna dal Presidente dell'Amministrazione Provinciale di Forlì –Cesena);

– il Programma di riordino, di cui al comma precedente, stabilisce di conferire all'Azienda Servizi alla Persona (ASP) del Rubicone la funzione di soggetto erogatore degli interventi sociali e socio-assistenziali, riconfermando in capo all'ASP l'organizzazione e gestione di alcuni servizi a valenza distrettuale, sino a quel momento regolati da appositi contratti di servizio, prevedendo altresì , strumenti, tempi , fasi e modalità progressive di realizzazione del programma;

- con deliberazione n. 51 della Giunta dell'Unione Rubicone e Mare del 5 agosto 2016 recante per oggetto “Approvazione contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di Servizi alla Persona (ASP) per la realizzazione di interventi e servizi sociali, socio-sanitari ed educativi” è stato stabilito che oggetto del contratto con l'ASP del Rubicone siano le seguenti funzioni, interventi e servizi:

- Funzione di sub committenza così come definita ai sensi del paragrafo 8

della D.G.R. n. 514/2009, consistente nell'attività di controllo qualitativo sui servizi accreditati, così come individuato nell'allegato 1 Scheda tecnica (1)

- Funzione connessa alla produzione e realizzazione di interventi e servizi educativi, sociali e socio-sanitari, questi ultimi integrati funzionalmente con il sistema sanitario regionale, così come individuati nell'allegato 1, che comprende le seguenti ulteriori schede:

Scheda tecnica 2 : “Attività ed interventi Centro per le Famiglie”

Scheda tecnica 3. “Attività inerenti l'inserimento lavorativo in area adulti, adulti e minori e disabili”

Scheda tecnica 4 “Attività ed interventi in area intercultura”

Richiamato il contratto di servizio stipulato in data 18/08/2016, repertorio n. 338;

Considerata l'importanza attribuita a detti interventi e servizi rivolti alla collettività;

Richiamato l'art. 2 “Durata” del contratto stesso, che prevede la possibilità del rinnovo, previo accordo fra le parti.

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Unione n. ...del... è stato approvato il rinnovo del contratto di servizio fra l'Unione Rubicone e Mare e l'Azienda di Servizi Pubblici (ASP) del Rubicone avente sede legale in San Mauro Pascoli, Via Manzoni 19 per la realizzazione di interventi e servizi sociali. Per ulteriori tre anni.

L' ASP opera nel rispetto:

- della legislazione nazionale e delle leggi e direttive regionali in materia,
- del proprio Statuto e dei propri Regolamenti
- del Piano di trasformazione aziendale, a suo tempo approvato dai competenti Organi istituzionali
- dei Piani per la Salute e il benessere sociale e dei relativi Accordi di programma.
- del presente Contratto di Servizio

L' ASP opera secondo principi di uguaglianza e imparzialità, trasparenza, at-

traverso il sostegno e la partecipazione dei cittadini al miglioramento dei servizi, anche attraverso l'attivazione di verifiche sul grado di soddisfazione dell'utenza, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- α) garantire la qualità e continuità dei servizi offerti e la migliore razionalizzazione dei costi, sviluppando un approccio organico alle problematiche individuali, famigliari e di comunità;
- β) garantire omogeneità nella qualità e quantità degli interventi sul territorio distrettuale;
- γ) promuovere evidenti economie di scala e il rafforzamento del proprio potere contrattuale;
- δ) garantire un utilizzo funzionale e perequativo dei fondi trasferiti per la realizzazione degli interventi e per l'esercizio delle funzioni affidate in forza del presente contratto di servizio

Visto l'Atto Costitutivo dell'Unione Rubicone e Mare assunto con repertorio n. 64 del 01/04/2014 che subentra a tutti gli effetti di legge all'Unione dei Comuni del Rubicone;

Visto l'Accordo di programma finalizzato all'avvio del riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio sanitari del distretto Rubicone, sottoscritto dai Sindaci dei Comuni afferenti all'Unione Rubicone e Mare, dal Direttore dell'Azienda Usl della Romagna e dal Presidente della Provincia Forlì Cesena in data 18/09/2014 e approvato con delibera di consiglio dell'Unione Rubicone e Mare n. 5 del 26.03.2014.

Considerato che il presente contratto di servizio:

1. ha la funzione di disciplinare per lo svolgimento delle funzioni e per la realizzazione degli interventi e servizi, i rapporti fra l'Unione e l'ASP sia per quanto riguarda gli aspetti finanziari, di utilizzo e gestione patrimoniale nonché quelli inerenti gli standard quanti-qualitativi degli interventi da erogare nei confronti dei cittadini ;
2. costituisce le linee di indirizzo relative alla gestione degli interventi conferiti da parte dell'Unione, con le modalità previste secondo le schede tecniche

allegate;

3. contribuisce a definire il ruolo dell' ASP nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accreditamento socio-sanitario con riferimento alla sub-committenza

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

TITOLO I
PRINCIPI GENERALI

Art. 1

Oggetto

1) Il presente contratto di servizio regola i rapporti tra l'Unione Rubicone e Mare e l'ASP del Rubicone, nell'ambito della realizzazione di interventi e servizi educativi, sociali e socio-sanitari, questi ultimi integrati funzionalmente con il sistema sanitario regionale.

Oggetto del contratto è la realizzazione da parte dell'ASP, nei tempi e nei modi concordati con l'Unione Rubicone e Mare, degli interventi individuati nell' ALLEGATO 1, che comprende le seguenti schede:

- Scheda tecnica 1: Attività di subcommittenza nella regolamentazione e controllo dei servizi accreditati
- Scheda tecnica 2 : Centro per le Famiglie
- Scheda tecnica 3: Area lavoro: attività ed interventi inerenti l'inserimento in percorsi socio lavorativi e di inclusione attiva
- Scheda tecnica 4: Centro interculturale Limes Rubicone
- Scheda tecnica 5: Attività ed interventi a supporto della domiciliarità
- Scheda tecnica 6 : Servizio di teleassistenza e telesoccorso

2) Oltre agli interventi e servizi gestiti alla data della sottoscrizione del contratto e descritti nelle schede allegate di cui al comma 1, l'ASP si attiverà per realizzare gli ulteriori interventi e servizi coerenti con le proprie finalità istituzionali che le venissero eventualmente attribuiti successivamente dall'Unione. La regolazione

delle modalità per la realizzazione di tali attività avverrà mediante integrazione del presente contratto di servizio.

Art. 2
DURATA

- 1) Il presente contratto ha durata triennale a far data dalla sottoscrizione. In coerenza con il carattere annuale dell'attuazione della programmazione degli interventi e servizi, verrà valutata la necessità di introdurre modifiche o integrazioni al Contratto. A cadenza annuale, ai sensi del successivo art. 10 comma 3, in tempo utile alla predisposizione ed approvazione del bilancio dell'ASP, si procederà a definire gli obiettivi quantitativi di produzione assegnati e le conseguenti necessarie risorse finanziarie con formale modifica delle schede tecniche allegate.
- 2) Le parti non possono recedere dal contratto. Il Contratto si risolve automaticamente in caso di estinzione dell'ASP.
- 3) L'Unione Rubicone e Mare, entro sei mesi dalla scadenza del presente contratto, può richiedere la proroga dello stesso per un periodo non superiore a 12 mesi.

TITOLO II
PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI

Art. 3
Programmazione delle attività e dei servizi

1. Le attività ed i servizi oggetto del presente contratto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici locali, pertanto la loro erogazione da parte dell'Azienda dovrà avere carattere di regolarità e continuità nel rispetto della vigente normativa.
2. Al fine di assicurare la stretta coerenza dell'azione dell'ASP con lo sviluppo delle politiche distrettuali, l'attribuzione all'ASP degli obiettivi da realizzare, ivi compresi nuovi e/o ulteriori attività, servizi e progetti, rispetto a quelli descritti nelle schede allegate, verrà preventivamente definita:

- nei documenti di indirizzo politico-amministrativo adottati dal Consiglio dell'Unione (relazione previsionale programmatica, bilancio annuale e pluriennale, piano degli investimenti)
- nel “ Piano di zona distrettuale triennale per la salute e per il benessere sociale” del Distretto Rubicone e nei “Piani attuativi annuali”, risultanti dalle deliberazioni assunte dall'Unione Rubicone e Mare. L'ASP recepirà tali obiettivi attraverso la sottoscrizione degli Accordi di programma, relativi al Piano triennale.

La regolazione delle modalità per la realizzazione delle attività e dei servizi avverrà mediante formale modifica e/o integrazione delle schede allegate al presente Contratto e le modifiche concordate saranno da intendersi a tutti gli effetti integrative del presente contratto.

3. Le Parti avranno cura che, al fine di una più efficace attuazione del presente Contratto, i documenti programmatici adottati dal Consiglio dell'Unione, il Piano di Zona e il relativo Accordo di Programma, i Piani attuativi annuali e i relativi Accordi integrativi, definiscano chiaramente i progetti innovativi e gli obiettivi per la realizzazione di interventi e servizi, assegnati all' ASP e le risorse disponibili per realizzare tali obiettivi.
4. L'ASP partecipa attivamente al processo di programmazione del Piano di zona distrettuale triennale per la salute e il benessere sociale, sottoscrive l'Accordo di Programma triennale e gli accordi integrativi annuali e fa parte degli organismi costituiti al fine di favorire la programmazione partecipata. Il Direttore Generale dell'ASP partecipa alle sedute del tavolo di coordinamento, integrazione e raccordo dell'Ufficio di Piano

TITOLO III

ASPETTI GESTIONALI

Art. 4

Livelli di qualità del servizio

1. I livelli di qualità dei servizi sono determinati:
 - dalle vigenti norme ed in particolare dalle normative nazionali e regionali ,
 - dagli Accordi di programma e Convenzioni sottoscritti dall'Azienda con l'Unione, con l'AUSL e con eventuali altri soggetti;
 - dal presente Contratto, ed in particolare dalle schede allegate allo stesso.
2. Al fine di garantire il monitoraggio dei servizi e dei processi di produzione dei servizi stessi e il loro continuo miglioramento, l'ASP si impegna ad adeguare e a mantenere nel tempo il proprio sistema di gestione della qualità.

Art. 5

Carta dei servizi

1. L'ASP, sulla base degli indirizzi approvati dai soci, entro 12 mesi dalla formulazione degli indirizzi stessi, si impegna a aggiornare la propria carta dei servizi, nella quale, in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente, saranno descritti i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi erogati, le caratteristiche organizzative e qualitative delle prestazioni, i diritti e i doveri degli utenti.

In particolare nella carta dei servizi saranno descritti:

- modalità e criteri di accesso alle prestazioni
 - modalità di erogazione, caratteristiche organizzative e qualitative delle prestazioni;
 - modalità di segnalazione, di reclamo, e di risarcimento;
 - indicatori utili per il miglioramento dei processi di erogazione dei servizi, ivi inclusi reclami e liste d'attesa.
2. La carta dei servizi sarà utilizzata quale strumento di informazione degli utenti, ma anche per esplicitare gli impegni dell'ASP nei confronti degli utenti stessi.

ART. 6

Comunicazione con gli utenti

1. Al fine di soddisfare le necessarie esigenze informative degli utenti e dei loro familiari, l'ASP attuerà un piano di comunicazione, assicurando in particolare:
 - che tutti gli utenti , i familiari o chi agisce per essi siano a conoscenza delle caratteristiche e dei livelli qualitativi delle prestazioni, attraverso la carta dei servizi ed altri strumenti in grado di raggiungere efficacemente l'obiettivo;
 - che ogni singolo utente, i familiari o chi agisce per esso conoscano i nominativi degli operatori ed abbiano i riferimenti degli uffici dell'ASP, ai quali porre quesiti in merito alla programmazione e svolgimento delle prestazioni e sottoporre problematiche di ordine amministrativo e tariffario;
 - che sia attiva una modalità per la gestione dei suggerimenti e dei reclami, in grado di fornire risposte motivate e in tempi stabiliti alle segnalazioni e gestire i disservizi;
 - che una volta all'anno sia effettuata un'indagine di *customer satisfaction*, per rilevare il livello di gradimento del servizio da parte degli utenti e che alle risultanze di tale indagine sia data adeguata visibilità;
 - che ai portatori di interessi diffusi sia resa disponibile una documentazione adeguata sull'attività dell'ASP, quali il bilancio sociale, una eventuale pubblicazione periodica, un sito Internet, possibilmente interattivo e le rilevazioni di gradimento dei servizi prestati;
 - che i servizi di front-line dell'ASP siano funzionanti per un congruo numero di ore giornaliere e siano dotati di operatori in grado di assicurare informazioni e relazioni adeguate. Tali uffici dovranno coordinarsi con gli sportelli sociali dell'Unione.

ART. 7

Continuità del servizio

1. L'erogazione dei servizi agli utenti, così come programmati, non può essere interrotta o sospesa se non per gravissima causa di forza maggiore.
2. In caso di interruzione o sospensione degli interventi e dei servizi, per cause indipendenti sia dalla volontà dell'Unione che dell'ASP, quest'ultima dovrà apprestare tutte le più opportune misure per affrontare le situazioni di emergenza ed informare gli utenti. L'ASP avrà cura di informare tempestivamente l'Unione sulla dinamica dell'evento.
3. In caso di interruzione o sospensione degli interventi e servizi derivanti dalla volontà dell'Unione, per esigenze di pubblico interesse, l'Unione s'impegna a darne congruo preavviso all'ASP per consentire l'opportuna informazione all'utenza.

ART. 8

Modalità di gestione degli interventi e dei servizi

1. Tutte le direzioni e le strutture organizzative competenti dell'Unione e dell'Azienda dovranno collaborare fattivamente e sinergicamente per assicurare un positivo raggiungimento degli obiettivi fissati dal Contratto e l'efficacia degli interventi.
2. L'ASP ha la piena responsabilità degli interventi e dei servizi oggetto del presente Contratto, nel rispetto della normativa in materia. L'ASP dovrà assicurare la continuità degli interventi e servizi realizzati in base alla programmazione concordata.
3. L'ASP, nel rispetto del principio di responsabilità ed autonomia gestionale e degli standard di qualità e quantità fissati, può utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità nella gestione delle funzioni, dei servizi e degli interventi, ferma restando la sua attività di coordinamento, di pianificazione, di verifica dei servizi erogati e di controllo dell'atti-

vità e nella consapevolezza che la stessa rimane l'unica responsabile nei confronti dell'Unione .

4. L'ASP, per la produzione dei servizi e degli interventi oggetto del presente Contratto, può avvalersi, previa informazione all'Unione, di società controllate ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del codice Civile e in generale di società partecipate.

ART. 9

Risorse umane

1. Per l'attuazione del presente Contratto l'ASP può avvalersi di tutte le forme contrattuali e delle procedure previste dall'ordinamento vigente. Nel caso in cui l'attuazione di futuri Accordi di programma ed integrazioni al presente contratto, rendano necessario il trasferimento, il comando o l'assegnazione funzionale all'ASP di personale dipendente dall'Unione e viceversa, l'ASP e l'Unione assicureranno l'inserimento del personale impiegato presso i propri servizi, attraverso percorsi di informazione e/o aggiornamento, ferma restando l'autonomia gestionale dell'ASP rispetto all'utilizzo del personale.
2. Il personale, impegnato nella realizzazione degli interventi e servizi, oggetto del presente Contratto, deve essere fornito delle qualifiche professionali prescritte dalle normative vigenti nazionali e regionali ed essere costantemente aggiornato e professionalmente adeguato alle caratteristiche dei servizi, per potere efficacemente gestire le evoluzioni delle competenze professionali, organizzative ed operative e garantire che i servizi resi siano accompagnati dal miglior livello professionale possibile. Il personale impiegato nei servizi deve essere adeguatamente formato e aggiornato. I piani di formazione verranno comunicati periodicamente all'Unione.

TITOLO IV
ASPETTI ECONOMICI

Art. 10

Rapporti finanziari

1. il finanziamento degli interventi e dei servizi sociali, socio-sanitari ed educativi realizzati dall'ASP, in esecuzione del presente Contratto, viene effettuato attraverso:

- tariffe pagate dagli utenti o dagli Enti assistenziali che li hanno presi in carico,
- corresponsione da parte dell' AUSL di oneri sociali a rilievo sanitario e di rimborsi sanitari (per i servizi che lo prevedono);
- utili derivanti dalla gestione del patrimonio da reddito dell'ASP
- contributi e finanziamenti di Enti Pubblici, se vincolati agli interventi e servizi di cui al presente Contratto;
- donazioni e contributi di soggetti privati, se vincolati agli interventi e servizi di cui al presente Contratto.

2. L'Unione partecipa al finanziamento della gestione degli interventi e servizi di cui trattasi, nelle seguenti forme:

- pagamento, in toto o in parte, delle tariffe previste per i servizi in relazione alle condizioni economiche degli assistiti
- pagamento dei corrispettivi relativi ai servizi, agli interventi e ai progetti, al netto dei ricavi, nei limiti del budget determinato annualmente sulla base della programmazione triennale ed annuale.

3. Ogni anno l'Unione e l'ASP, in tempi utili per consentire la predisposizione e l'approvazione della proposta di bilancio di previsione economica pluriennale e annuale da parte del Consiglio d'Amministrazione dell'ASP, da sottoporre successivamente all'approvazione dell'Assemblea dei Soci, si accorda , modificando formalmente le schede allegate, in merito all'ammontare delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione degli interventi, servizi e progetti assegnati per i quali è prevista la corresponsione di risorse finanziarie da parte dell'Unione. La quantificazione di tali risorse tiene conto degli obiettivi quantitativi e qualitativi di produzione assegnati.

I costi e ricavi previsti per la gestione dei citati progetti e servizi consistono in:

Ricavi

- i ricavi da tariffe emesse ed incassate (per i servizi che lo prevedono) e da corrispettivi per i servizi sociali, socio-sanitari , educativi e assistenziali ;

- gli utili derivanti dalla gestione del patrimonio da reddito destinati alla copertura dei costi dei progetti e servizi citati;
- contributi e finanziamenti da altri enti pubblici e soggetti privati specificamente destinati alla copertura dei costi dei servizi o dei progetti in oggetto,

Costi:

- gli oneri del personale impiegato nei servizi, sia dipendente dell'ASP che dipendente dell'Unione, comandato o assegnato funzionalmente all'ASP o in qualunque altra forma giuridica reclutato per lo svolgimento dei servizi affidati;
- i costi dei contratti sottoscritti con soggetti terzi per la gestione in appalto dei servizi in oggetto;
- i costi per la manutenzione ordinaria degli immobili,
- i costi per le eventuali locazioni passive;
- i costi relativi alle utenze
- i costi relativi ai beni di consumo
- i costi per l'acquisizione e l'ammortamento di beni mobili e dotazioni strumentali necessarie al funzionamento dei servizi;
- i costi assicurativi
- gli oneri fiscali, tributari e finanziari
- i costi generali, amministrativi e di coordinamento per la gestione dei servizi in oggetto e ogni altro onere eventualmente sostenuto od anticipato da ASP.

4. Eventuali scostamenti dal budget concordato nelle schede allegate debbono essere evidenziati dall'ASP in via preventiva ed autorizzati dall'Unione.

5. Qualora, per effetto di decisioni assunte dall'Unione, in relazione:

- a eliminazione o modifica delle schede allegate
- a interruzione o sospensione dei servizi,
- al sistema tariffario, anche in applicazione di provvedimenti regionali o agli obblighi posti a carico dell'ASP,
- a insoluti derivanti da morosità dell'utenza nei confronti della quale siano state esperite da parte dell'ASP tutte le azioni previste al successivo art.12, si evidenziassero – con le modalità previste dal comma 3 del successivo art.11 e fatti salvi tutti gli accorgimenti e le iniziative utili a contenere i costi di gestione, incrementi nei costi tali da compromettere l'equilibrio della gestione dei servizi, o il permanere in capo all'ASP di costi fissi non comprimibili o eliminabili, l'Unione riconoscerà ad ASP un finanziamento aggiuntivo commisurato alle minori entrate o alle maggiori spese.

6. L'Unione riconosce che in fase di start up e di avvio di nuovi servizi, i relativi costi non possono essere totalmente quantificati e previsti, pertanto si impegna ad una discussione e concertazione nella fase di prima revisione delle schede.

7. L'ASP, per i corrispettivi previsti relativi ai servizi contenuti nelle schede allegate, emetterà regolari fatture sulla base della periodicità di seguito indicata e l'Unione liquiderà tali somme in tre rate annuali, corrispondenti ciascuna ad un terzo del corrispettivo dovuto, con versamenti il:

- 1° aprile, 1° agosto e 1° dicembre di ogni anno

In presenza di scostamenti dal budget concordato, determinatosi per le ragioni indicate ai precedenti commi 4 e 5, l'Unione procederà ad un conguaglio finale, previa fatturazione da parte dell'ASP, da versarsi sulla base di accordi da definirsi fra le parti.

Il Corrispettivo annuale delle prestazioni oggetto del Contratto è dato dalla sommatoria delle schede previste nell'allegato 1.

ART. 11

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

1. La disciplina e la determinazione annuale delle tariffe a carico degli utenti, quale concorso al costo degli interventi e servizi per i quali è prevista la corresponsione di risorse economiche da parte dell'Unione, compete all'Unione Rubicone e Mare, nell'ambito delle vigenti previsioni delle leggi statali e regionali.

2. La determinazione annuale delle tariffe dovute dagli utenti per gli interventi e servizi per i quali non è prevista la corresponsione di risorse finanziarie da parte dell'Unione, spetta all'Assemblea dei soci dell'ASP, sulla base di eventuali indirizzi emanati dal Consiglio dell'Unione.

3. E' esclusa la revisione retroattiva delle tariffe. Le tariffe eventualmente riviste non possono essere applicate prima di aver informato adeguatamente gli utenti.

4. Qualora, in conseguenza di determinazioni della Regione o dell'Unione, le tariffe non fossero remunerative dei costi di produzione sostenuti dall'Azienda per la realizzazione dei servizi, l'Unione, ai sensi del comma 5 dell'art. 10, provvederà a trasferire all'ASP le risorse finanziarie necessarie a coprire i maggiori costi.

ART. 12
RISCOSSIONE DELLE TARIFFE

1. L'ASP, nei casi di servizi, in cui sia prevista, provvederà alla riscossione delle tariffe attraverso il proprio servizio di tesoreria.
2. Per agevolare il pagamento delle tariffe da parte degli utenti, l'ASP dovrà prevedere le forme di riscossione più comuni.
3. L'utente che non paga entro il termine indicato è considerato "moroso"
4. L'ASP o suo incaricato invia all'utente moroso un sollecito di pagamento a mezzo raccomandata, avente valore di costituzione in mora. Nel sollecito l'ASP dovrà indicare le modalità ed il termine ultimo entro cui provvedere al pagamento. Trascorso inutilmente il termine indicato nel sollecito, l'ASP potrà procedere al recupero del credito tramite vie legali e/o tramite concessionario.
5. All'utente moroso l'ASP addebita il corrispettivo dovuto oltre al rimborso delle spese legali, le rivalutazioni ed interessi legali oltre che una penale aggiuntiva alla retta/tariffa.
6. L'utente moroso che non si impegni al rientro dal debito, sottoscrivendo un apposito piano di rientro, o che, pur impegnandosi, non effettui il pagamento delle rate dovute, verrà dimesso dal servizio, fatto salvo il recupero del credito e delle spese di cui al comma precedente. Non si procederà alle dimissioni dal servizio qualora l'utente venga preso in carico dall'Unione con l'impegno di quest'ultima al pagamento delle tariffe previste per il servizio erogato.

ART. 13
Concessione in uso delle sedi operative e strutture

Gli Enti soci dell'ASP del Rubicone concordano di mettere a disposizione dell'ASP a titolo gratuito le sedi operative di proprietà degli enti soci, ivi comprese le dotazioni strumentali ed arredi presenti al momento della sottoscrizione del presente contratto, sostenendone altresì le spese per le utenze (gas, acqua ed energia elettrica) e per le pulizie ambientali, con esclusione della sede denominata "Cerset", sita in Via Roma n. 20 in Savignano sul Rubicone, di proprietà del Comune di Savignano sul Rubicone al momento della stipulazione del presente contratto in

attesa di rinnovo della concessione in uso all'Unione Rubicone e Mare, le cui specifiche condizioni d'uso verranno disciplinate in sede di rinnovo dell'accordo.

Gli oneri relativi alla conservazione e manutenzione ordinaria delle dotazioni strumentali e la eventuale sostituzione delle stesse saranno in capo all'ASP.

TITOLO V

MONITORAGGIO E CONTROLLI

Art. 14

Informazione e rendicontazione sulla gestione aziendale e dei servizi

1. L'ASP svolge la propria attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, impiegando il controllo di gestione per la qualità e il controllo di gestione quali strumenti di verifica e miglioramento sistematico della propria azione.

2. L'ASP si impegna a mettere a disposizione dei referenti dell'Unione Rubicone e Mare, individuato ai sensi dell'art.18, anche tramite supporti telematici, i seguenti documenti, approvati dall'Assemblea dei soci:

- α) il piano programmatico triennale e il bilancio annuale economico preventivo corredato di tutti i documenti allegati;
- β) il bilancio consuntivo corredato di tutti i documenti allegati e il bilancio sociale relativo alle attività e ai servizi erogati alla collettività,
- χ) una relazione annuale sul livello di soddisfazione degli utenti, con evidenza delle azioni correttive e preventive attivate per limitare o rimuovere le eventuali insoddisfazioni o criticità.

3. Per consentire all'Unione un adeguato controllo delle risorse economiche trasferite, l'Azienda rendiconta al referente dell'Unione, individuato ai sensi dell'art.18, circa l'andamento dei costi e dei ricavi della gestione dei servizi oggetto del presente Contratto, attraverso report semestrali funzionali alla verifica e al controllo dell'andamento della spesa e all'adeguamento progressivo della programmazione degli interventi, nonché ad un eventuale adeguamento del budget, secondo quanto previsto al comma 5 del precedente art.10.

Art. 15

Monitoraggio attuazione contratto

1. Il monitoraggio e il controllo, da parte dell'Unione della corretta attuazione del presente contratto avviene a diversi livelli, come di seguito specificato.
2. Al settore servizi sociali ed educativi dell'Unione Rubicone e Mare spetta la verifica ed il controllo della corretta esecuzione della committenza. In particolare:
 - i responsabili tecnici dei programmi educativi ed assistenziali, nel rapporto operativo con i responsabili dell' ASP, controllano, anche richiedendo relazioni e dati relativi ai singoli utenti, la puntuale e corretta attuazione dei programmi assistenziali ed educativi individualizzati, verificandone l'efficacia e proponendo eventuali modifiche o integrazioni;
 - i responsabili tecnici dei programmi educativi ed assistenziali verificano l'andamento dei servizi oggetto del presente contratto attraverso l'invio da parte dell' ASP di relazioni informative semestrali contenenti dati relativi ai servizi, così come individuati nelle schede di cui all'allegato A.
3. I vertici dell'ASP, il Presidente per la parte politica e il Direttore per la parte gestionale, riferiscono periodicamente agli assessori di riferimento in merito all'andamento complessivo dei servizi erogati, anche predisponendo, a richiesta, specifici report, relazioni e dati su specifiche problematiche.
4. L'Unione effettua controlli sulla qualità complessiva dei servizi erogati, anche per il tramite di strutture ad hoc, eventualmente esterne, che si relazionano in particolare con i responsabili tecnici dell'Unione stessa. Tali controlli, eventualmente effettuati attraverso società di certificazione della qualità, possono consistere, a titolo esemplificativo, in verifiche ispettive periodiche e a campione, in analisi documentali e report sulla gestione aziendale dei servizi oggetto del contratto, oltre che in verifiche sulla gestione delle segnalazioni e dei reclami dei cittadini.

TITOLO VI
NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 16

Risoluzione delle controversie

Qualora per l'esecuzione della presente convenzione dovesse verificarsi controversie, le stesse devono essere preliminarmente trattate dai soggetti firmatari del contratto o loro successori e, se non risolte, devono essere rimesse agli Organi decisionali delle parti. Se non composte in via bonaria, potrà essere adita l'Autorità Giudiziaria competente.

Art. 17

Ulteriori obblighi dell'ASP

Ai sensi per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, l'Unione del Rubicone e Mare, in qualità di "Titolare" del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari forniti ad ASP del Rubicone ai fini della realizzazione degli interventi e dei servizi assegnati, designa ASP del Rubicone Responsabile del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari in relazione agli adempimenti inerenti il presente contratto.

L'ASP del Rubicone s'impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 679/2016.

Ai sensi dell'art.38 del Regolamento (UE) 679/2019, ASP del Rubicone è autorizzata dal "titolare" in via generale a ricorrere ad altri Responsabili del trattamento ed è tenuta ad informare l'Unione del Rubicone e Mare relativamente all'aggiunta o sostituzione di tali altri responsabili;

2. L'ASP si obbliga inoltre al rispetto delle norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo la normativa vigente e si impegna a farle rispettare a coloro dei quali si avvarrà per lo svolgimento del servizio secondo quanto previsto dagli artt. 8 e 9 del presente contratto.

3. L'ASP risponde per i danni di qualunque natura che possano derivare a terzi dallo svolgimento dei servizi ed attività oggetto del presente contratto. A tal fine l'ASP stipula adeguate polizze assicurative.

4. L'ASP avrà cura di adeguare i processi, le procedure e le strutture di proprietà, in base alle leggi e normative che dovessero essere emanate durante il periodo di vigenza del contratto, nei tempi e con le modalità previste dalla normativa medesima.

5. L'ASP subentra negli eventuali contratti in essere per la gestione dei servizi oggetto del presente contratto, in tempi e con modalità da concordarsi.

6. Nel caso in cui i servizi oggetto del presente contratto siano finanziati da altri enti, l'ASP è tenuta a fornire all'Unione tutti gli elementi necessari alla rendicontazione dell'utilizzo dei contributi erogati.

7. L'ASP comunica all'Unione, per tutti i servizi, gli interventi e le attività di informazione e rendicontazione oggetto del presente contratto, il nominativo dei responsabili e/o dei referenti con i quali devono essere tenuti i rapporti.

ART 18

Ulteriori obblighi dell'Unione

1. Affinché l'ASP possa erogare i servizi e attuare gli interventi oggetto del presente contratto, l'Unione garantisce alla stessa il supporto sul piano informativo e gestionale, in particolare relativamente alle condizioni per la sostenibilità economica della gestione.

2. L'Unione comunica all'ASP, per tutti i servizi, gli interventi e le attività di informazione e rendicontazione oggetto del presente contratto, il nominativo dei responsabili e/o dei referenti con i quali devono essere tenuti i rapporti.

ART .19

Spese contrattuali e di registrazione

Tutte le spese del presente atto, inerenti e conseguenti, sono a carico della ASP del Rubicone. Il presente atto è da registrarsi in solo caso d'uso ai sensi dell'art. 4. parte 2, della tariffa allegata al D.P.R. 131/86.

Art. 20

Norme transitorie e finali

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Contratto, si applicano le norme del Codice Civile e le altre normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

PER UNIONE RUBICONE E MARE

.....

PER ASP DEL RUBICONE

.....