

VERBALE N. 9/2019 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2019, il mese di Giugno, il giorno 26 alle ore 16.00 presso la sala Giunta del Comune di Savignano sul Rubicone in piazza borghesi n. 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda medesima, convocato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 27 del vigente Statuto, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

- 1) Esame ed approvazione del Capitolato Speciale di appalto per l'affidamento della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area infanzia e famiglia e mandato a procedere agli atti di gara;**
- 2) Esame ed approvazione del Capitolato Speciale di appalto per l'affidamento della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito immigrazione e mandato a procedere agli atti di gara;**
- 3) Affidamento incarico per promozione iniziative giudiziali contro progettisti lavori di "Ristrutturazione e ampliamento Casa protetta e Centro Diurno" di Savignano sul Rubicone;**
- 4) Modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 e piano annuale delle assunzioni 2019;**
- 5) Autorizzazione delegazione trattante alla sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'Ente 2019-2021;**
- 6) Approvazione schema di atto costitutivo di usufrutto del veicolo DG 664 TD con l'istituto Maestre Pie dell'Addolorata con sede in Roma;**
- 7) Varie ed eventuali;**

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti:

- Bertozzi Salvatore Presidente
- Fioroni Eros Consigliere
- Montevocchi Raffaella Consigliere

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Risulta, pertanto, presente l'intero Consiglio di Amministrazione.

Assiste e verbalizza il Direttore Generale Sig. Broccoli Manuele;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

Oggetto n. 1) Esame ed approvazione del Capitolato Speciale di appalto per l'affidamento della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area infanzia e famiglia e mandato a procedere agli atti di gara;

Premesso che, in ossequio alla normativa di cui alla L.R. 26/7/2013, n.12, con deliberazione n.51 del 5/8/2016 la Giunta dell'Unione Rubicone e Mare ha approvato il "Contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Del Rubicone per la realizzazione di interventi e servizi sociali, socio-sanitari ed educativi";

Atteso che in data 18/8/2016 Rep.338 detto contratto è stato sottoscritto il summenzionato contratto di servizio la cui durata è triennale con definizione annuale degli obiettivi quantitativi di produzione assegnati e le conseguenti necessarie risorse finanziarie, in coerenza con il carattere annuale dell'attuazione della programmazione degli interventi e servizi;

Dato atto che detto contratto concerne, tra l'altro, la funzione connessa alla produzione e realizzazione di interventi e servizi educativi, sociali e socio-sanitari, questi ultimi integrati funzionalmente con il sistema sanitario regionale, tra cui le "ATTIVITA' CENTRO PER LE FAMIGLIE" (Scheda tecnica 2);

Richiamato l'art.8 di detto contratto, secondo cui l'A.S.P. "DEL RUBICONE", nel rispetto del principio di responsabilità ed autonomia gestionale e degli standard di qualità e quantità fissati, può utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità nella gestione delle funzioni, dei servizi e degli interventi, ferma restando la sua attività di coordinamento, di pianificazione di verifica dei servizi erogati e di controllo dell'attività restando essa stessa unica responsabile nei confronti dell'Unione;

Considerato che, al fine della gestione dei servizi suddetti, l'A.S.P. "DEL RUBICONE", con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16/09/2016 verbale n.7, ha stabilito di espletare una procedura ad

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

evidenza pubblica volta ad individuare il soggetto qualificato a svolgere le specifiche attività oggetto del servizio;

Atteso, che a seguito di procedura negoziata, la gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area infanzia e famiglia, sono stati affidati, con contratto di appalto prot.n. 2123 del 07/12/2016, alla cooperativa IL MILLEPIEDI COOPERATIVA SOCIALE A R.L. con sede legale in Rimini (RN) Via Tempio Malatestiano, n.3 per periodo 1/12/2016 al 31/8/2018 rinnovabile per un anno fino al 31/08/2019;

Rilevato che, con atto determinativo del Direttore Generale n.104 del 29/08/2018, è stato disposto il rinnovo del summenzionato affidamento fino al 31/08/2019;

Dato atto della scadenza del contratto di che trattasi e della necessità di dare continuità al servizio attivando una nuova procedura ad evidenza pubblica al fine di individuare il soggetto qualificato cui affidare il medesimo;

Richiamata la comunicazione prot.n.20733/VII-8 del 5/6/2019, acquisita al prot.n.1385 del 6/6/2019, con cui l'Unione Rubicone e Mare ha comunicato all'ASP DEL RUBICONE le risorse stanziare per gli anni 2019 e 2020 necessarie per l'esecuzione del servizio di che trattasi;

Visto il capitolato tecnico prestazionale in allegato (allegato nr. 1) concernente le attività inerenti l'area infanzia e famiglia e preso atto ove sono disciplinati:

- i servizi oggetto dell'affidamento e le modalità di esecuzione dei medesimi;
- la durata della gestione del servizio prevista dall'1/9/2019 al 31/8/2022 rinnovabile fino al 31/8/2025 con eventuale ulteriore proroga tecnica di massimo 6 mesi;
- l'importo complessivo dell'appalto per tutto il periodo di esecuzione del servizio posto a base di gara, pari ad € 487.500,00 oltre IVA di legge;

Preso atto del Quadro economico del servizio, da cui risulta:

A - Importo del servizio		
A1	IMPORTO DELLA PRESTAZIONE	225.000,00 €
A2	OPZIONE RINNOVO	225.000,00 €
A3	OPZIONE PROROGA	37.500,00 €
	TOTALE A	487.500,00 €

B - Somme a disposizione della Stazione appaltante		
B1	Spese di pubblicità	non previste

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

B2	contributo anac	225,00 €
B3	Incentivi funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (calcolato su A1)	4.500,00 €
B7	iva su A1	11.250,00 €
B8	iva da A2 a A3	13.125,00 €
	TOTALE B	29.100,00 €

totale QE	516.600,00 €
-----------	--------------

Ritenuto detto capitolato meritevole di approvazione;

Specificato che, per quanto attiene alla procedura, trattandosi di appalto che ha per oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non superante la soglia di € 750.000,00, si applicano le norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016 e, quindi, è possibile utilizzare la procedura negoziata, da esperirsi previa ricerca di mercato;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D e l i b e r a

1) Di procedere con l'affidamento in appalto della gestione della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area infanzia e famiglia per il periodo dal 1/9/2019 al 31/8/2022 rinnovabile fino al 31/8/2025 con eventuale ulteriore proroga tecnica di massimo 6 mesi, secondo le indicazioni del contratto di servizio sottoscritto in data 18/8/2016 Rep.n.338 tra l'A.S.P. "DEL RUBICONE" e l'Unione Rubicone e Mare in premessa indicato;

2) Di approvare il Capitolato tecnico prestazionale in allegato relativo all'appalto di che trattasi contenente le norme che andranno a disciplinare il medesimo;

3) Di approvare altresì il Quadro economico del servizio, da cui risulta:

A - Importo del servizio		
A1	IMPORTO DELLA PRESTAZIONE	225.000,00 €
A2	OPZIONE RINNOVO	225.000,00 €
A3	OPZIONE PROROGA	37.500,00 €
	TOTALE A	487.500,00 €

B - Somme a disposizione della Stazione appaltante		
B1	Spese di pubblicità	non previste

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

B2	contributo anac	225,00 €
B3	Incentivi funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (calcolato su A1)	4.500,00 €
B7	iva su A1	11.250,00 €
B8	iva da A2 a a8	13.125,00 €
	TOTALE B	29.100,00 €

totale	516.600,00 €
--------	--------------

4) Di stabilire, per quanto attiene alla procedura, di effettuare una procedura negoziata previa ricerca di mercato, trattandosi di appalto che ha ad oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non eccedente la soglia di € 750.000,00, in applicazione alle norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016;

5) Di individuare quale Responsabile del Procedimento incaricato per la predisposizione degli atti di gara e la realizzazione della procedura il Responsabile dell'Ufficio affari giuridici appalti e contratti, Dott.ssa Katuscia Capellini;

6) Di stabilire, per quanto attiene alla procedura, trattandosi di appalto che ha per oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non superante la soglia di € 750.000,00, in applicazione alle norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016, l'espletamento una procedura negoziata previa ricerca di mercato.

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele
Parere di regolarità Giuridica: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile Affari Giuridici Appalti e Contratti Katuscia Cappellini

Oggetto n. 2) Esame ed approvazione del Capitolato Speciale di appalto per l'affidamento della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito immigrazione e mandato a procedere agli atti di gara;

Premesso che, in ossequio alla normativa di cui alla L.R. 26/7/2013, n.12, con deliberazione n.51 del 5/8/2016 la Giunta dell'Unione Rubicone

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

e Mare ha approvato il "Contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Del Rubicone per la realizzazione di interventi e servizi sociali, socio-sanitari ed educativi";

Atteso che in data 18/8/2016 Rep.338 è stato sottoscritto il summenzionato contratto di servizio la cui durata è triennale con definizione annuale degli obiettivi quantitativi di produzione assegnati e le conseguenti necessarie risorse finanziarie, in coerenza con il carattere annuale dell'attuazione della programmazione degli interventi e servizi;

Dato atto che detto contratto concerne, tra l'altro, la funzione connessa alla produzione e realizzazione di interventi e servizi educativi, sociali e socio-sanitari, questi ultimi integrati funzionalmente con il sistema sanitario regionale, tra cui le "ATTIVITA' AREA INTERCULTURA" (Scheda tecnica 4);

Richiamato l'art.8 del medesimo contratto di servizio secondo cui l'A.S.P. "DEL RUBICONE", nel rispetto del principio di responsabilità ed autonomia gestionale e degli standard di qualità e quantità fissati, può utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità nella gestione delle funzioni, dei servizi e degli interventi, ferma restando la sua attività di coordinamento, di pianificazione di verifica dei servizi erogati e di controllo dell'attività restando essa stessa unica responsabile nei confronti dell'Unione;

Considerato che, al fine della gestione dei servizi suddetti, l'A.S.P. "DEL RUBICONE", con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16/09/2016 verbale n.7, ha stabilito di espletare una procedura ad evidenza pubblica volta ad individuare il soggetto qualificato a svolgere le specifiche attività oggetto del servizio;

Atteso, che a seguito di procedura negoziata, la gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area immigrazione sono stati affidati, con contratto di appalto prot.n. 2073 del 30/11/2016, alla ASSOCIAZIONE CULTURALE BETWEEN con sede legale in Savignano sul Rubicone (FC) in Via Don Giovanni Minzoni, 50/1 C.F. 90057580400 p.iva 03809800406 per periodo 01/12/2017-31/08/2018 rinnovabile per un anno fino al 31/08/2019;

Rilevato che, con atto determinativo del Direttore Generale n.103 del 29/08/2018, è stato disposto il rinnovo del summenzionato affidamento fino al 31/08/2019;

Dato atto dell'imminente scadenza del contratto di che trattasi e della necessità di dare continuità al servizio attivando una nuova

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

procedura ad evidenza pubblica al fine di individuare il soggetto qualificato cui affidare il medesimo;

Visto il capitolato tecnico prestazionale in allegato (allegato nr. 2) concernente le attività e i servizi rientranti nell'ambito dell'area immigrazione in coerenza con la programmazione regionale e distrettuale e ove sono disciplinati:

- i servizi oggetto dell'affidamento e le modalità di esecuzione dei medesimi;

- la durata della gestione del servizio prevista dall'1/9/2019 al 31/8/2022 rinnovabile per un ulteriore anno con eventuale ulteriore proroga tecnica di massimo 6 mesi;

- l'importo complessivo dell'appalto per tutto il periodo di esecuzione del servizio posto a base di gara, pari ad € 670.932,00 IVA esclusa;

Preso atto altresì del Quadro economico del servizio, da cui risulta:

A - Importo del servizio		
A1	IMPORTO DELLA PRESTAZIONE	447.288,00 €
A2	OPZIONE RINNOVO	149.096,00 €
A3	OPZIONE PROROGA	74.548,00 €
	TOTALE A	670.932,00 €

B - Somme a disposizione della Stazione appaltante		
B1	Spese di pubblicità	non previste
B2	contributo anac	375,00 €
B3	Incentivi funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (calcolato su A1)	8.945,76 €
B7	iva su A1	22.364,40 €
B8	iva da A2 a a8	11.182,20 €
	TOTALE B	42.867,36 €

Totale	713.799,36 €
--------	--------------

Specificato che, per quanto attiene alla procedura, trattandosi di appalto che ha per oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non superante la soglia di € 750.000,00, si applicano le norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016 e, quindi, è possibile utilizzare la procedura negoziata, da esperirsi previa ricerca di mercato.

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

Delibera

- 1) Di procedere con l'affidamento in appalto della gestione della gestione dei servizi e dei progetti distrettuali nell'ambito dell'area immigrazione per il periodo dal 1/9/2019 al 31/8/2022 rinnovabile per un ulteriore anno con eventuale ulteriore proroga tecnica di massimo 6 mesi, secondo le indicazioni del contratto di servizio sottoscritto in data 18/8/2016 Rep.n.338 tra l'A.S.P. "DEL RUBICONE" e l'Unione Rubicone e Mare in premessa indicato;
- 2) Di approvare il Capitolato tecnico prestazionale in allegato relativo all'appalto di che trattasi contenente le norme che andranno a disciplinare il medesimo;
- 3) Di approvare il Quadro economico del servizio:

A - Importo del servizio		
A1	IMPORTO DELLA PRESTAZIONE	447.288,00 €
A2	OPZIONE RINNOVO	149.096,00 €
A3	OPZIONE PROROGA	74.548,00 €
	TOTALE A	670.932,00 €

B - Somme a disposizione della Stazione appaltante		
B1	Spese di pubblicità	non previste
B2	Contributo Anac	375,00 €
B3	Incentivi funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (calcolato su A1)	8.945,76 €
B7	iva su A1	22.364,40 €
B8	iva da A2 a A3	11.182,20 €
	TOTALE B	42.867,36 €

Totale	713.799,36 €
--------	--------------

- 4) Di stabilire, per quanto attiene alla procedura, di effettuare una procedura negoziata previa ricerca di mercato, trattandosi di appalto che ha ad oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non eccedente la soglia di € 750.000,00, in applicazione alle norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016;

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

5) Di individuare quale Responsabile del Procedimento incaricato per la predisposizione degli atti di gara e la realizzazione della procedura il Responsabile dell'Ufficio affari giuridici appalti e contratti, Dott.ssa Katuscia Capellini;

6) Di stabilire, per quanto attiene alla procedura, trattandosi di appalto che ha per oggetto servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs.n.50/2016 non superante la soglia di € 750.000,00, in applicazione alle norme di cui agli articoli 36 e 143 del D.Lgs.n.50/2016, l'espletamento una procedura negoziata previa ricerca di mercato.

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele
Parere di regolarità Giuridica: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile Affari Giuridici Appalti e Contratti Katuscia Cappellini

Oggetto n. 3) Affidamento incarico per promozione iniziative giudiziali contro progettisti lavori di "Ristrutturazione e ampliamento Casa protetta e Centro Diurno" di Savignano sul Rubicone;

PREMESSO che:

-con atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione del 23/04/2009 verbale n.9 è stata indetta una gara per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e servizi accessori relativamente ai lavori di Ristrutturazione e ampliamento Casa Protetta e Centro Diurno di Savignano sul Rubicone – 1° stralcio, ed approvato contestualmente lo schema di disciplinare d'incarico contenente le modalità e le condizioni per l'espletamento dello stesso;

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

-con atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione del 27/08/2009 verbale n.17, l'incarico professionale di cui al punto precedente è stato aggiudicato a Euro Project Engineering Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento temporaneo da costituirsi con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI), alle condizioni previste dallo schema di disciplinare d'incarico e dell'offerta prodotta dall'aggiudicatario in sede di gara;

-che con contratto rep. 2388 sottoscritto in data 01 ottobre 2009, ASP del Rubicone ha affidato l'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva, la direzione lavori, contabilità lavori, coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che esecutiva, e servizi accessori relativamente ai lavori di "Ristrutturazione e ampliamento Casa Protetta e Centro Diurno di Savignano sul Rubicone ad Euro Project Engineering Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento temporaneo con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI);

- con atto deliberativo del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2010 verbale n.28 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di "Ristrutturazione Casa Protetta e centro diurno integrato di Savignano sul Rubicone - 1° stralcio" con un quadro economico complessivo di euro 1.967.000,00 di cui € 1.422.675,24 per lavori ed € 544.324,76 per somme a disposizione;

- con il medesimo atto deliberativo suindicato è stato approvato il finanziamento dell'intervento per € 312.000,00 con contributo in conto capitale ex art.29 e art.48 della L.R. n.22/2003 e art.10, comma 2, della L.R. n.5/2004 a carico della Regione Emilia-Romagna, € 862.219,47 a carico dell'A.S.P. "DEL RUBICONE" con l'utilizzo di risorse proprie ed € 792.780,53 a carico dell'A.S.P. "DEL RUBICONE" attraverso contrazione di mutuo;

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/02/2011 verbale n.4 i suddetti lavori sono stati affidati, a seguito di esperimento di procedura aperta, ai sensi dell'art.55 D.Lgs.n.163/2006 e dell'art.76 DPR n.554/1999, all'impresa ITAL SERVICE SRL con sede in Fano (PU), Via Pizzagalli, n.12 per un importo di aggiudicazione di € 765.957,52;

- con contratto stipulato con scrittura privata in data 2/5/2011 prot.n.1726 i lavori di "Ristrutturazione Casa Protetta e centro diurno integrato di Savignano sul Rubicone - 1° stralcio" sono stati assunti dalla

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

suddetta impresa ITAL SERVICE SRL con sede in Fano, per un importo netto contrattuale di € 765.957,52 oltre IVA;

CONSIDERATO che i lavori concernenti la 1° fase dell'appalto sono stati avviati in data 10/03/2011 e sono stati dati per ultimati con grandi difficoltà solo in data 10/08/2012;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 24/9/2012 verbale n.20, su proposta del Responsabile del Procedimento, il contratto di appalto con l'impresa ITAL SERVICE SRL è stato dichiarato risolto per grave inadempimento contrattuale ai sensi dell'art.136 D.Lgs.n.163/2006 con tutte le conseguenze di legge;

DATO ATTO che con notifica di atto di citazione in data 10/04/2013 la società Ital Service srl con sede in Fano (PU) in veste di appaltatore ed esecutore dei lavori di "Ristrutturazione Casa protetta e centro diurno integrato di Savignano sul Rubicone (FC) - 1° stralcio" ha convenuto in giudizio, avanti alla soppressa Sezione Distaccata di Cesena del Tribunale di Forlì, l'A.S.P. "DEL RUBICONE" quale committente-stazione appaltante e la società di ingegneria EURO PROJECT SRL con sede in Bagnolo Mella (BS) quale progettista-direttore lavori;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26/04/2013 verbale n.10 con la quale è stato deciso di costituirsi e resistere nel suddetto giudizio;

CONSIDERATO che con comparsa di costituzione e risposta l'A.S.P. "DEL RUBICONE", si è costituita in giudizio rappresentando il corretto svolgimento dei fatti e per chiedere il rigetto delle domande dell'attrice Ital Service srl o, in subordine, in caso di accoglimento anche parziale delle medesime, di accertare e dichiarare le rispettive responsabilità ed il grado di colpa di entrambe le convenute;

CONSIDERATO che il giudizio di cui sopra si è concluso con sentenza di condanna, nei confronti di ASP del Rubicone, n.811/2018 pubbl. il 23/10/2018 repert. N. 2172/2018 del 23/10/2018 emanata dal Tribunale ordinario di Forlì nella persona del Giudice dott. Maria Cecilia Branca;

CONSIDERATO che a seguito della sentenza n.811/2018 di cui sopra, Ital Service S.r.l. ha notificato ad ASP del Rubicone in data 13/11/2019 atto di precetto per un importo pari ad Euro 819.338,15 (di cui Euro 470.455,16 per lavori effettivamente eseguiti ed euro 199.766,05 a titolo di restituzione cauzione fidejussoria, oltre a spese e interessi legali);

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

VISTO e considerato che sia le difese di Ital Service S.r.l., sia la CTU e infine la sentenza del Tribunale di Forlì hanno dato ampio rilievo al fatto che i problemi dell'esecuzione del Contratto di Appalto son insorti nel momento in cui si sono evidenziate carenze progettuali, che hanno reso necessarie importanti perizie di variante;

CONSIDERATO pertanto che nella Sentenza, i fatti che hanno originato il credito risarcitorio di Ital Service S.r.l., sono stati ricondotti direttamente o indirettamente a carenze progettuali non riconducibili ad ASP del Rubicone, ma ai professionisti a cui è stata affidata la progettazione e la direzione lavori;

RICHIAMATA la deliberazione n.2 del 22/05/2019 oggetto n.2 con la quale l'Assemblea dei soci dell'Asp del Rubicone ha conferito mandato al Consiglio di Amministrazione di promuovere iniziative giudiziali, per richiesta risarcimento danni, nei confronti dei progettisti inerenti ai lavori di "Ristrutturazione e ampliamento Casa protetta e Centro Diurno" di Savignano sul Rubicone, nello specifico ad Euro Project Engineering Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento temporaneo con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI) firmatari del contratto di incarico professionale rep. 2388 del 01 ottobre 2009;

RITENUTO pertanto opportuno promuovere iniziative giudiziali, per richiesta risarcimento danni, contro i progettisti lavori di "Ristrutturazione e ampliamento Casa protetta e Centro Diurno" di Savignano sul Rubicone;

VISTO il preventivo, corredato da curriculum vitae, presentato dal Prof. Avv. Luca Nanni con studio in Bologna, via Santo Stefano n. 17 relativa all'assistenza legale nel controversia legale da instaurarsi contro Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento temporaneo con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI) firmatari del contratto di incarico professionale rep. 2388 del 01 ottobre 2009, per un importo pari ad Euro 17.500,00 oltre IVA e accessori di legge , acquisito al protocollo dell'Ente in data 25/6/2019 al n.1577;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

d e l i b e r a

1) Di promuovere iniziative giudiziali, per richiesta risarcimento danni, contro Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

temporaneo con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI) firmatari del contratto di incarico professionale rep. 2388 del 01 ottobre;

2) Di conferire mandato di assistenza nel controversia legale da instaurarsi contro Consulting srl con sede in Bagnolo Mella (BS) in raggruppamento temporaneo con HC Hospital Consulting SpA con sede in Bagno a Ripoli (FI) firmatari del contratto di incarico professionale rep. 2388 del 01 ottobre 2009, al Prof. Avv. Luca Nanni con studio in Bologna, via Santo Stefano n. 17 C.F. NNNLCU60B06A944X, per un importo pari ad Euro 17.500,00 oltre IVA e accessori di legge, come da preventivo acquisito al protocollo dell'Ente in data 25/06/2019 al n.1577.

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele

Oggetto n. 4) Modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 e piano annuale delle assunzioni 2019;

Richiamata la propria deliberazione n.13/2018 del 27 dicembre 2018 con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed inoltre è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019, 2020 e 2021 e il programma annuale delle assunzioni per l'anno 2019 come da seguente allegato A:

ALLEGATO A**Fabbisogno di personale per gli anni 2019-2020-2021**

SETTORE	DESCRIZIONE	Cat	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Tot
Assistenziale educativo	Educatore professionale	C	1	1	1	1
Infanzia e Famiglia	Istruttore Direttivo Educativo	D	1	1	1	1
Assistenziale educativo	Istruttore direttivo socio assistenziale	D	1	1		1
Assistenziale educativo	Istruttore direttivo educativo	D	1	1	1	1
Totale			4	4	3	4

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Richiamata la deliberazione verbale 18/2008 del 20/08/2008 oggetto 1) del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone, con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi contenente all'allegato D la pianta organica dell'ASP del Rubicone;

Rilevato che la dotazione organica di cui sopra (e conseguentemente anche l'allegato D al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) è stata successivamente modificata con i seguenti provvedimenti:

- verbale C.D.A. n. 15 del 22/07/2009, oggetto 4: istituzione di n. 1 posto di Responsabile dell'attività di Segretariato Sociale dell'ente, secondo il profilo definito dalla L. 328/2000, cat. D1;
- verbale C.D.A. n. 18 del 8/09/2009, oggetto 1: trasformazione del posto di Responsabile dell'attività di Segretariato Sociale dell'ente in "Coordinatore dei servizi extraresidenziali";
- verbale C.D.A. n. 27 del 22/12/2009, oggetto1: rettifica dotazione organica dell'ASP del Rubicone con inquadramento della figura di Cuoco in categoria giuridica B1 e istituzione di n. 1 nuovo posto di "Animatore presso Centri Stranieri", cat. C1;
- verbale C.D.A. n. 5 del 24/02/2011, oggetto 1: declassamento dal 1/03/2011 dell'inquadramento di n. 1 posto di "Coordinatore di struttura" dalla categoria giuridica D3 alla categoria giuridica D1;
- verbale C.D.A. n. 14 del 28/06/2012, oggetto 1: declassamento di nr. 1 posto cat. D/3 giuridico (istruttore direttivo amministrativo) in un posto cat. D/1 giuridico (a seguito decesso Sig. Vernocchi Gino);
- verbale C.D.A. n. 28 del 13/12/2012, oggetto 1: Variazione alla dotazione organica con istituzione di un posto di "Istruttore Direttivo Educativo" Cat. D1 settore educativo per l'infanzia e famiglia;
- verbale C.D.A. n.6 del 29/06/2017, oggetto 1 "Modifiche alla Pianta organica dell'Asp del Rubicone" con il quale sono state apportate le seguenti modifiche:
 - ✓ Eliminazione di n. 1 posto cat. B/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di addetto al servizio guardaroba;

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- ✓ Eliminazione di n.1 posto cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario);
- ✓ Trasformazione di n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale di comunità, in n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale;
- ✓ Istituzione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo socio assistenziale;
- ✓ Istituzione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo educativo;

Rilevato pertanto che dall'esame della dotazione organica in riferimento ad assunzioni a tempo indeterminato risultano attualmente vacanti i seguenti posti:

- n.2 posti cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo e finanziario;
- n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale;
- n.5 posti cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di insegnante di Scuola dell'Infanzia;
- n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Animatore presso Centro Stranieri;
- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Coordinatore dei Servizi Extraresidenziali;
- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Coordinatore di Struttura;
- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore educativo per l'infanzia e la famiglia), di istruttore direttivo educativo;
- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo socio assistenziale;
- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo educativo;

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Dato inoltre atto che dei posti vacanti sopra elencati è attualmente coperto a tempo determinato:

- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore educativo per infanzia e famiglia) di Istruttore Direttivo Educativo con contratto a tempo pieno in scadenza il 31/07/2019;

- n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Istruttore Direttivo Educativo con contratto a tempo pieno in scadenza il 31/12/2019;

Viste le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, pubblicate in GU - Serie Generale n. 173 del 27.07.2018, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e preso atto di tutto quanto in esse contenuto;

Dato atto che la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021, è pienamente coerente con i contenuti del D.Lgs. 75/2017 e con le Linee di indirizzo successivamente emanate e che la deliberazione approvante il Piano è stata trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il sistema SICO, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del medesimo D.Lgs. n. 165/2001;

Considerato altresì che l'ASP del Rubicone non è soggetta al vincolo della quota di riserva per le categorie protette prevista dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 attraverso l'assunzione di personale appartenente a tale categoria;

Vista la normativa attualmente vigente in tema di assunzioni di personale nel triennio 2019/2021;

Valutato l'assetto organizzativo e gestionale dell'Ente nel prossimo triennio 2019-2021 e ritenuto opportuno di dover prevedere la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di istruttore direttivo educativo Cat. D/1 giuridico (settore educativo per infanzia e famiglia) in scadenza al 31 luglio 2019;

Richiamato l'art. 20 del D.Lgs 75/2017 che disciplina il superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni;

Vista la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017;

Dato atto che il già richiamato art. 20, con particolare riferimento al comma 1 nel testo novellato ad opera della Legge 2015/2017, consente alle amministrazioni di superare il precariato, riducendo altresì il ricorso ai contratti a termine e valorizzando la professionalità acquisita del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, assumendo a tempo indeterminato, in coerenza con quanto previsto dal Piano triennale dei fabbisogni di personale, personale che sia stato in servizio presso l'Amministrazione che procede all'assunzione successivamente alla data del 28.08.2015, ovvero anche presso le amministrazioni con servizi associati nel caso di esercizio di funzioni in forma associata, che sia stato altresì assunto attraverso procedure concorsuali in relazione alle medesime attività svolte e che abbia maturato al 31.12.2017 e presso l'amministrazione precedente, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

Sentito il Direttore Generale in ordine alle unità di personale in possesso di tutti i requisiti necessari per poter procedere con le c.d. "stabilizzazioni" e già assegnati ai servizi dell'area educativa infanzia e famiglia e al settore assistenziale ed educativo, e preso atto che solamente n.1 unità di personale che ha prestato servizio a tempo determinato presso i servizi di cui sopra è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa sopra richiamata;

Ritenuto di procedere con la stabilizzazione di n.1 unità di personale in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, dando mandato al Direttore Generale dell'Asp del Rubicone di provvedere in tal senso e, quindi, procedendo con l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n.1 unità, avvalendosi altresì, qualora ce ne siano le condizioni, della facoltà offerta dall'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 75/2017 e secondo le procedure vigenti in tema di assunzioni di personale;

Dato atto che le situazioni sulle quali si intende intervenire attraverso il presente atto, cioè la stabilizzazione del personale precario assegnato ai servizi assistenziali e educativi come sopra indicato, non erano prevedibili alla data di approvazione del Piano triennale 2019/2021;

Visto l'allegato prospetto (Allegato A) che riassume le previsioni per il triennio 2019-2021 dei posti vacanti nella dotazione organica che si ritiene di ricoprire e il relativo piano annuale delle assunzioni per il corrente anno 2019;

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Ritenuto di provvedere all'approvazione della programmazione triennale di fabbisogno del personale, compreso il relativo piano annuale delle assunzioni 2019, come sopra indicato;

Rilevato che la previsione del fabbisogno di personale, come prospettata nell'allegato richiamato può essere oggetto di modifiche successive, in relazione all'evoluzione del quadro organizzativo-funzionale di riferimento all'interno dell'Ente;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D E L I B E R A

1) Di modificare il Piano dei fabbisogni di personale già approvato per il triennio 2019/2021 con propria precedente deliberazione n. 13/2018 del 27 dicembre 2018, come risulta all'allegato "A" al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

2) Di prevedere la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore educativo per infanzia e famiglia) di Istruttore Direttivo Educativo attraverso la stabilizzazione di n.1 unità di personale assegnato all'area educativa infanzia e famiglia dell'ASP del Rubicone, che disponga dei requisiti previsti dall'articolo 20 del D.Lgs 75/2017;

3) Di dare altresì atto che i contenuti del Piano dei fabbisogni approvato per il triennio 2019/2021 è conforme alle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, pubblicate in GU - Serie Generale n. 173 del 27.07.2018, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;

4) Di dare mandato al Direttore Generale dell'ASP del Rubicone per l'attuazione del Piano dei fabbisogni di personale che si va ad approvare con il presente atto secondo le modalità consentite dalla legge;

5) di dare atto che la previsione del fabbisogno di personale, come prospettata nell'allegato richiamato può essere oggetto di modifiche successive, in relazione all'evoluzione del quadro organizzativo-funzionale di riferimento all'interno dell'Ente.

ALLEGATO A
Fabbisogno di personale per gli anni 2019-2020-2021

SETTORE	DESCRIZIONE	Cat	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Tot
Assistenziale educativo	Educatore professionale	C	1	1	1	1
Infanzia e Famiglia	Istruttore Direttivo Educativo	D	1	1	1	1
Assistenziale educativo	Istruttore direttivo socio assistenziale	D	1	1		1
Assistenziale educativo	Istruttore direttivo educativo	D	1	1	1	1
Totale			4	4	3	4

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele

Oggetto n. 5) Autorizzazione delegazione trattante alla sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'Ente 2019-2021;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 8 del 30/05/2019, di nomina della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla contrattazione collettiva decentrata integrativa per il personale dipendente;

Preso visione della suddetta deliberazione di C.d.A. n. 8 del 30/05/2019 con cui l'Amministrazione ha provveduto a fornire gli indirizzi a cui dovrà attenersi la delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione decentrata integrativa,

Visto che in data 24/06/2019 il Revisore Unico dei Conti ha espresso parere favorevole sull'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2019-2021, corredata dalla Relazione illustrativa e tecnico -finanziaria, attestando la compatibilità economica dello stesso e del relativo allegato A: *Criteri selezione progressioni di carriera*, nulle rilevando in contrasto alla normativa vigente;

Preso atto che in data 25/06/2019 è stato raggiunto l'accordo sull'ipotesi di contratto decentrato integrativo 2019-2021 da parte della

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

delegazione trattante (parte pubblica, parte sindacale e rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmatarie del CCNL).

Dato atto che è compito del Consiglio di Amministrazione autorizzare le clausole del Contratto collettivo Decentrato Integrativo di lavoro da stipulare;

Ritenuto l'accordo in linea con la programmazione e gli interventi di questa Amministrazione in materia di gestione delle risorse umane e verificato che lo stesso rispetta appieno gli indirizzi dettati da questo Consiglio di Amministrazione;

Considerato pertanto che, ai sensi dell'art. 8 comma 6 del CCNL 21.5.2018, si può procedere alla sottoscrizione, dell'accordo definitivo sul Contratto Collettivo Integrativo 2019-2021 raggiunto tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione di parte sindacale, rispettando la stessa le direttive impartite con deliberazione di C.d.A. n. 8 del 30/05/2019;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D E L I B E R A

1) Di autorizzare la sottoscrizione dell'accordo definitivo sul Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021, raggiunto tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione di parte sindacale, rispettando la stessa le direttive impartite con deliberazione di C.d.A. n. 8 del 30/05/2019;

2) Di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti in merito all'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo definita dalle parti;

3) Di procedere, ai sensi dell'art. 55, commi 4 e 5, del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150, alla pubblicazione permanente, sul sito istituzionale, degli atti relativi al C.C.D.I. sottoscritto e di trasmettere, ai sensi dell'art. 8 comma 8 del CCNL 21.5.2018 la documentazione all'ARAN e al CNEL, in via telematica, entro cinque giorni dalla sottoscrizione, unitamente alla Relazione illustrativa e tecnico -finanziaria.

Parere di regolarità contabile:

Favorevole

Il Responsabile del servizio

Sandra Angiolini

Parere di regolarità amministrativa:

Favorevole

Il Direttore Generale

Broccoli Manuele

Oggetto n. 6) Approvazione schema di atto costitutivo di usufrutto del veicolo DG 664 TD con l'istituto Maestre Pie dell'Addolorata con sede in Roma;

Premesso che:

- l'A.S.P. "DEL RUBICONE" è proprietaria di un automezzo autovettura per trasporto di persone, Tipo ADAM OPEL GMBH X83 CH11 7A44AH016AA9, immatricolato il 23/2/2007, KW 84 alimentazione GASOLIO, Targato DG664TD, Telaio N.W0LJ7AHA67V609443, categoria del veicolo M1;

- il suddetto veicolo è attualmente concesso in comodato d'uso temporaneo all'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata fino al 31/03/2019;

- con determinazione nr. 47 del 05/06/2019 è stato aggiudicato l'affidamento in concessione della gestione dell'Istituto "A.Merlara" ubicato in Savignano sul Rubicone (FC) , corso Perticari, 71 per il periodo 1/07/2019-30/06/2023 rinnovabile per ulteriori 4 anni all' Istituto Maestre Pie dell'Addolorata;

Vista la richiesta, acquisita al protocollo dell'Ente al numero 1536 del 20/06/2019, con cui l'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata chiede, in virtù dell'aggiudicazione sopra indicata, di poter continuare ad usufruire del veicolo targato DG664TD per tutta la durata della concessione;

Visto lo schema di schema di atto di costituzione di usufrutto ex art. 978 c.c. , in allegato (allegato nr.3);

Ritenuto di concedere in usufrutto ai sensi degli artt.978 e segg. del codice civile, all'ISTITUTO MAESTRE PIE DELL'ADDOLORATA, il veicolo targato DG664TD dalla data di sottoscrizione dell'atto di usufrutto fino al 30/06/2023, per un corrispettivo complessivo pari ad euro 150,00;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D E L I B E R A

1) di concedere in usufrutto ai sensi degli artt.978 e segg. del codice civile, all'ISTITUTO MAESTRE PIE DELL'ADDOLORATA, il veicolo targato DG664TD dalla data di sottoscrizione dell'atto di usufrutto fino al 30/06/2023, per un corrispettivo complessivo pari ad euro 150,00.

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

2) Di approvare lo schema di atto di costituzione di usufrutto ex art. 978 c.c. , in allegato (allegato nr.3);

3) Di dare atto che la stipula del contratto avverrà con atto pubblico notarile.

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele

Oggetto n. 7) Varie ed eventuali;

Nomina responsabile PERLA-PA e nomina inseritori per il servizio di Anagrafe Prestazioni (consulenti e dipendenti) sulla piattaforma PERLA-PA;

Ai sensi del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, art.4 c.4, su richiesta del Presidente viene inserito al punto 12) come "varie ed eventuali" la discussione dell'argomento sopra descritto;

Richiamate le disposizioni di cui al D.Lgs. 14/3/2013, n.33 inerente "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che prevedono, tra l'altro, all'art.15, la pubblicazione e aggiornamento delle informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione e consulenza e, all'art.18, dell'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico;

Richiamato altresì il comma 14 dell'art.53 del D.Lgs.n.165/2001 secondo cui le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della Funzione pubblica, in via telematica, i dati sopra indicati relativi a tutti gli incarichi conferiti o autorizzati a qualsiasi titolo;

Atteso che tale comunicazione avviene tramite la piattaforma del Dipartimento della Funzione Pubblica denominato PERLA PA presente sul portale **www.perlapa.gov.it**;

Rilevato che, secondo le istruzioni pervenute dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per potere accedere alle summenzionate banche dati

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

di PERLAPA, occorre, a decorrere dall'1/1/2018, individuare i seguenti ruoli:

- Responsabile PerlaPA: colui che è autorizzato in nome e per conto dell'amministrazione pubblica di appartenenza ad utilizzare il servizio per cui richiede l'abilitazione, e, previa registrazione, viene abilitato dal Dipartimento della funzione pubblica per ricevere le credenziali di accesso;

- Inseritore: colui che in nome e per conto dell'amministrazione pubblica di appartenenza comunicherà effettivamente gli incarichi, dopo aver effettuato la registrazione e ricevuto le credenziali di accesso;

Posto che occorre procedere ad individuare e nominare la figura del "Responsabile PerlaPA" autorizzato dall'Ente a rappresentarlo nelle summenzionate procedure nonché ad individuare quella dell'"Inseritore";

Considerato che l'unica figura che presenta le caratteristiche a ricoprire tale funzione di responsabilità è il Direttore Generale, nella persona del Rag. Manuele Broccoli, mentre il soggetto idoneo e con le competenze necessarie per rivestire il ruolo di "Inseritore" è da individuarsi nella dipendente Donatella Orioli;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D e l i b e r a

1) Di individuare e nominare quale figura di "Responsabile PerlaPA" il Direttore Generale, Rag. Manuel Broccoli, autorizzando il medesimo ad utilizzare per l'A.S.P. "DEL RUBICONE" tutti i servizi PERLAPA presenti sul portale www.perlapa.gov.it del Dipartimento della Funzione Pubblica;

2) Di individuare e nominare quale "Inseritore" che verrà abilitato dal Responsabile di cui al punto 1) ad utilizzare i suddetti servizi, la dipendente Donatella Orioli, Istruttore Amministrativo e Finanziario.

Parere di regolarità contabile:

Favorevole

Il Responsabile del servizio
Sandra Angiolini

Parere di regolarità amministrativa:

Favorevole

Il Direttore Generale
Broccoli Manuele

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Il prossimo Consiglio viene fissato a data da stabilirsi.
La seduta è tolta alle ore 17.35.

Il Presidente
F.TO Bertozzi Salvatore

Il Segretario Verbalizzante
F.TO Broccoli Manuele

I Consiglieri:

F.TO Fioroni Eros
F.TO Montevicchi Raffaella