

A.S.P. DEL RUBICONE

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

Sede legale e amministrativa: Via Manzoni, 19 – 47030 San Mauro Pascoli (FC)

Prot. n. 936 del 14/04/2021

PIANO PROGRAMMATICO 2021 - 2023

INDICE

1. CARATTERISTICHE E REQUISITI DELLE PRESTAZIONI DA EROGARE
2. RISORSE FINANZIARIE ED ECONOMICHE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO
3. PRIORITA' DI INTERVENTO, ANCHE ATTRAVERSO L'INDIVIDUAZIONE DI APPOSITI PROGETTI
4. MODALITA' DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI EROGATI E MODALITA' DI COORDINAMENTO CON GLI ALTRI ENTI DEL TERRITORIO
5. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DELLE RISORSE UMANE E MODALITA' DI REPERIMENTO DELLE STESSE
6. INDICATORI E PARAMETRI PER LA VERIFICA
7. PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI DA REALIZZARSI
8. PIANO DI VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO
9. EVOLUZIONE DELLA GESTIONE NEL BIENNIO 2022/2023

1. CARATTERISTICHE E REQUISITI DELLE PRESTAZIONI DA EROGARE

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "A.S.P. del Rubicone" deriva dalla trasformazione delle I.P.A.B.:

- "Opera Pia Ospedale Sant' Antonio Abate" di Roncofreddo
- "Fondazione Domus Pascoli" di San Mauro Pascoli
- "Opera Pia S.S. Bordone e Macario" di Sogliano al Rubicone
- "Casa per anziani" di Savignano sul Rubicone
- "Istituto A. Merlara" di Savignano sul Rubicone

L'ASP è un'azienda multiservizi e multisetto che ha come finalità l'organizzazione e l'erogazione di servizi e interventi sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari ed educativi rivolti ad anziani, famiglie e minori, disabili, immigrati e nomadi, adulti in condizione di disagio, fragilità e povertà, nonché la sperimentazione di progetti rivolti anche ad altri target di utenza in base a quanto previsto dalla disciplina regionale vigente e secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di Zona per l'ambito territoriale dei Comuni appartenenti al Distretto Rubicone Costa (Roncofreddo, San Mauro Pascoli, Sogliano al Rubicone, Savignano sul Rubicone, Gatteo, Borghi, Gambettola, Longiano e Cesenatico).

Il Piano di trasformazione (approvato dai Consigli di Amministrazione delle diverse IPAB di provenienza) prevede che l'A.S.P. mantenga in essere le unità di offerta dei servizi esistenti al momento della trasformazione nelle rispettive sedi organizzative.

A seguito delle linee di indirizzo deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa nella seduta del 17 settembre 2014, e successivamente recepite dall'Assemblea dei soci ASP nella seduta del 8 ottobre 2014, è stato stabilito che dal 1° gennaio 2015 i servizi di Casa Residenza Anziani di San Mauro Pascoli, Savignano sul Rubicone, Roncofreddo e Sogliano al Rubicone e Centro Diurno Anziani di San Mauro Pascoli, sono stati dati in accreditamento definitivo direttamente e in via esclusiva ai soli soggetti gestori privati accreditati transitoriamente assieme ad Asp del Rubicone. Pertanto dal 1° gennaio 2015 ASP non gestirà né direttamente né indirettamente tali servizi. In particolare:

CASA RESIDENZA ANZIANI DI RONCOFREDDO (EX "OPERA PIA OSPEDALE SANT' ANTONIO ABATE")

- 24 posti di Casa Residenza per Anziani;

CASA RESIDENZA ANZIANI E CENTRO DIURNO DI SAN MAURO PASCOLI (EX "FONDAZIONE DOMUS PASCOLI")

- 83 posti di Casa Residenza per Anziani;
- 20 posti di Centro Diurno Anziani;

CASA RESIDENZA ANZIANI DI SOGLIANO AL RUBICONE (EX "OPERA PIA S.S. BORDONE E MACARIO")

- 24 posti di Casa Residenza per Anziani;

CASA RESIDENZA ANZIANI DI SAVIGNANO SUL RUBICONE (EX "CASA PER ANZIANI")

- 40 posti di Casa Residenza per Anziani;

I servizi attualmente erogati comprendono sia quelli indicati nel "Piano di trasformazione" che quelli attivati nel corso degli anni. Essi sono:

ALLOGGI CON SERVIZI

- 6 posti di Alloggi con servizi per anziani a San Mauro Pascoli
- 3 posti di Alloggi con servizi per anziani a Roncofreddo

SCUOLA DELL'INFANZIA "DOMUS PASCOLI"

- 80 posti per la Scuola d'infanzia;

"ISTITUTO A. MERLARA" DI SAVIGNANO SUL RUBICONE.

- 12 posti di Comunità socio-educativa residenziale per minori;
- 2 posti di Appartamenti autonomi per madri sole con bambini;
- 12 posti in comunità socio educativa semi residenziale per minori;
- un centro educativo pomeridiano e un centro estivo per minori del territorio in età compresa tra i 6 ed i 14 anni.

SERVIZI EXTRARESIDENZIALI

- Telesoccorso
- Caffè Alzheimer
- Corsi di gruppo
- Progetto "Nuovi Caregiver"
- Meeting Center

AREA INTERCULTURA

- Gestione centri stranieri
- Corsi di lingua italiana per stranieri
- Sportello intercultura
- Mediazione culturale

AREA FAMIGLIE

- Gestione dei servizi rivolti alle famiglie ed ai minori

AREA LAVORO

- Tirocini formativi: gestione dei progetti finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo di persone disabili o in condizioni di fragilità.
- PON: partner con l'Unione Rubicone Mare del progetto per l'attuazione di interventi previsti nell'Asse 1 del Programma Operativo Nazionale PON "Inclusione".
- Piano povertà: progetto per il raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni riferite ai servizi per l'accesso alle misure per la lotta alla povertà, per la valutazione del bisogno e la progettazione personalizzata inclusiva.

SUB COMMITTENZA

- Attività di controllo qualitativo sui servizi accreditati dell'area anziani e disabili mediante verifiche periodiche o su segnalazione del servizio sociale territoriale dell'Unione e/o dell'Azienda USL

SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DI CITTADINI STRANIERI

- Referenti della gestione degli aspetti contrattuali, nonché delle risorse e delle attività amministrative connesse all'esecuzione dell'appalto del servizio.

PROGETTO "DOPO DI NOI"

- Realizzazione di un'abitazione in co-housing rivolta a persone con e senza disabilità.

2. RISORSE FINANZIARIE ED ECONOMICHE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO.

La formulazione della previsione delle risorse finanziarie ed economiche necessarie per la realizzazione degli obiettivi deve tenere conto principalmente dei seguenti punti:

- corrispettivo che le concessionarie dei servizi accreditati dovranno versare per la concessione in uso degli immobili di proprietà dell'ASP (stabilito in base all'art. 6 della delibera n. 2110/2009 della Regione Emilia Romagna);

- trasferimenti di risorse per la gestione dei servizi regolamentati da contratti di servizio sottoscritti con l'Unione Rubicone Mare;
- trasferimento di risorse da Enti pubblici e privati per la realizzazione di progetti specifici sul territorio distrettuale;
- retribuzioni personale dipendente stabilite dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali;
- adeguamento dei costi per gli acquisti di beni e servizi;
- maggiori costi legati all'avvio della gestione dei nuovi servizi;
- minori costi legati alla dismissione di alcuni servizi.

Non disponendo più delle risorse derivanti dalla gestione dei servizi di Casa Residenza Anziani e Centro Diurno Anziani (che costituivano circa l'80% del valore della produzione dell'ASP), la sostenibilità dell'azienda dipende soprattutto dalle risorse derivanti dai corrispettivi incassati dai soggetti accreditati per la messa a disposizione degli immobili e i trasferimenti ricevuti dagli Enti pubblici per l'erogazione di servizi.

Per l'anno 2021 la previsione delle entrate tiene conto, principalmente, dei seguenti punti:

- rendite derivanti dal patrimonio immobiliare;
- ricavi derivanti dallo svolgimento di attività commerciali;
- risorse trasferite dall'Unione dei Comuni e dall'Ufficio di piano per l'erogazione di servizi in ambito distrettuale;
- contributi da enti privati, banche e fondazioni.

I criteri sopra citati hanno determinato le previsioni indicate nel "Bilancio pluriennale di previsione" per il triennio 2021 - 2023.

3. PRIORITA' DI INTERVENTO, ANCHE ATTRAVERSO L'INDIVIDUAZIONE DI APPOSITI PROGETTI

Le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici che orienteranno la gestione nei prossimi tre anni si basano su alcuni fondamentali presupposti:

- mantenere in essere le unità di offerta dei servizi esistenti rivolte a soggetti non autosufficienti che rimarranno in capo all'Ente;
- attivare nuovi servizi in ambito distrettuale rivolti alla popolazione anziana favorendone la domiciliarità;
- trasferimento da parte dei comuni di servizi ad utilità sociale;
- gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare che successivamente alle linee di indirizzo in tema di accreditamento dei servizi residenziali per anziani deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa e recepite dall'assemblea dei soci dell'ASP è diventerà un'attività sostanziale e non accessoria come lo era stata per gli anni precedenti.

Gli indirizzi definiti per il prossimo triennio impegneranno il Direttore Generale e, quindi, il gruppo dirigente dell'Azienda e tutta la struttura organizzativa, a raggiungere obiettivi gestionali che consentiranno di perseguire la solidità economica del bilancio e contestualmente a non rinunciare allo sviluppo di servizi ed interventi.

Gli ambiti di riferimento individuati quali linee di indirizzo sono:

- a) obiettivi relativi all'utenza e, in generale, alla comunità, espressivi di fatto, della missione dell'Azienda;
- b) obiettivi relativi ai processi interni organizzativi e gestionali, espressivi delle condizioni di funzionamento operativo;
- c) obiettivi relativi ai risultati economico-finanziari e/o monetari, il cui necessario presidio è il prerequisito del perseguimento della missione;
- d) obiettivi relativi all'apprendimento e allo sviluppo, espressivi delle principali determinanti delle prestazioni conseguibili in prospettiva;
- e) obiettivi relativi alla diversificazione dei servizi rivolti alla popolazione in accordo con il Distretto Rubicone Costa.

Le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici individuati per il prossimo triennio, rappresentano sostanzialmente una conferma dei presupposti sopra illustrati e della missione dell'Azienda.

Per realizzare tale missione l'A.S.P. nei prossimi anni dovrà orientare la propria azione al perseguimento dei seguenti cinque fondamentali obiettivi strategici.

Per ogni esercizio, tali macro-obiettivi, rappresentano linee guida per la definizione degli obiettivi gestionali per il Direttore Generale e per i Direttori di Unità Operative.

Al servizio dell'utenza e della comunità	<i>Adeguamento della politica della qualità, partendo in primo luogo dagli input provenienti dagli ospiti e/o dai loro famigliari</i>	<i>Adeguamento dei servizi erogati, in coerenza con i bisogni espressi nel piano di zona, anche coinvolgendo altri soggetti del territorio</i>	<i>Programmazione di investimenti e interventi strutturali tesi al miglioramento della qualità dei servizi</i>	<i>Promozione di innovazione e conoscenza da "restituire alla comunità" per contribuire all'evoluzione della cultura sociale</i>
Adeguamento normativo, riorganizzazione dei processi ed innovazione organizzativa	<i>Adeguamento del modello organizzativo -gestionale e dei meccanismi operativi agli input provenienti dall'ambiente interno ed esterno con particolare riferimento agli adempimenti richiesti dalla trasformazione in ASP</i>	<i>Ricerca di più efficienti e flessibili modalità di utilizzo delle Risorse Umane</i>	<i>Tensione alla burocratizzazione e alla semplificazione/razionalizzazione dell'attività amministrativa e gestionale, anche avvalendosi dell'utilizzo dell'informatica</i>	<i>Programmazione di investimenti ed interventi strutturali tesi all'adeguamento normativo dei servizi e delle strutture assistenziali.</i>
Equilibrio economico	<i>Tensione alla massimizzazione dei ricavi e al recupero dei crediti</i>	<i>Ricerca di altre/nuove fonti di entrata e finanziamento</i>	<i>Promozione di azioni e interventi volti alla razionalizzazione /riduzione dei costi</i>	
Sviluppo, crescita e apprendimento	<i>Promozione di interventi tesi alla valorizzazione e sviluppo delle Risorse Umane e alla loro responsabilizzazione e partecipazione alla vita aziendale.</i>	<i>Promozione della sicurezza, del benessere organizzativo, delle pari opportunità e di interventi rivolti al miglioramento del clima aziendale.</i>		
Rapporti di collaborazione con i soggetti gestori accreditati	<i>Nell'ambito dei contratti di locazione del patrimonio mobiliare e immobiliare la corretta applicazione di quanto contrattualmente pattuito</i>			
Diversificazione dei servizi rivolti alla popolazione in accordo con il Distretto del Rubicone	<i>Promozione di interventi tesi all'informazione dei servizi e alla promozione del volontariato</i>			

4. MODALITA' DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI EROGATI E MODALITA' DI COORDINAMENTO CON GLI ALTRI ENTI DEL TERRITORIO

L'ASP è un'azienda multiservizi e multisettore che ha come finalità l'organizzazione e l'erogazione di servizi e interventi sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari ed educativi rivolti ad anziani, famiglie e minori, disabili, immigrati e nomadi, adulti in condizione di disagio, fragilità e povertà, nonché la sperimentazione di progetti rivolti anche ad altri target di utenza in base a quanto previsto dalla disciplina regionale vigente e secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di Zona per l'ambito territoriale dei Comuni appartenenti al Distretto Rubicone Costa (Roncofreddo, San Mauro Pascoli, Sogliano al Rubicone, Savignano sul Rubicone, Gatteo, Borghi, Gambettola, Longiano e Cesenatico).

Come previsto dalla normativa in materia, l'A.S.P. partecipa alle riunioni per la costruzione dell'Atto di indirizzo e coordinamento e per la costruzione dei Piani di Zona distrettuali per la salute e per il benessere sociale.

L'Azienda, come previsto dallo Statuto, può gestire i propri servizi e le attività in forma diretta a mezzo della propria struttura organizzativa o può stipulare contratti per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle norme poste a garanzia dell'imparzialità, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa e nel rispetto e in coerenza con le proprie caratteristiche e natura.

Attualmente l'A.S.P. gestisce i servizi garantiti all'utenza, nel seguente modo:

- **Casa Residenza Anziani e Centro Diurno di S.Mauro Pascoli**: 1 Infermiera di ruolo (responsabile anche dell'ex R.S.A.) dipendente A.S.P. e coordinamento, servizi socio-assistenziali, ausiliari e sanitari interamente forniti da "L' Aquilone" società cooperativa sociale a r.l., e dalla società "La Riabilitazione S.r.l.". Dal 1° gennaio 2015, in base a quanto previsto dalla vigente normativa Regionale e delle linee di indirizzo deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa, i servizi sono stati accreditati direttamente ed in via esclusiva alle suddette ditte private, le quali hanno accettato, in distacco funzionale, il personale dipendente di ASP già impiegato al loro interno.

- **Scuola dell'infanzia "Domus Pascoli"**: dal 01 settembre 2011 a seguito di procedura ad evidenza pubblica è stata data la concessione del servizio alla Cooperativa "Il Girasole".

- **Casa Residenza Anziani di Savignano s/Rubicone**: coordinamento, servizi socio-assistenziali, ausiliari e infermieristici forniti da "L' Aquilone" società cooperativa sociale a r.l., e servizi riabilitativi forniti dalla cooperativa a r.l. "Arcade". Dal 1° gennaio 2015, in base a quanto previsto dalla vigente normativa Regionale e delle linee di indirizzo deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa, il servizio è stato accreditato direttamente ed in via esclusiva alle suddette ditte private.

- **Casa Residenza Anziani di Sogliano al Rubicone**: 1 coordinatrice di ruolo dipendente A.S.P. e servizi socio-assistenziali, sanitari e ausiliari interamente forniti da "Il Cigno" società cooperativa sociale a r.l.. Dal 1° gennaio 2015, in base a quanto previsto dalla vigente normativa Regionale e delle linee di indirizzo deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa, il servizio è stato accreditato direttamente ed in via esclusiva alle suddette ditte private, le quali hanno accettato, in distacco funzionale, il personale dipendente dell'ASP già impiegato al suo interno.

- **Casa Residenza Anziani di Roncofreddo**: 1 OSS e 1 cuoco dipendenti A.S.P., coordinamento, RAA e servizi socio-assistenziali, sanitari e ausiliari forniti dall'ATI Cooperativa Sociale "Società Dolce" società Cooperativa a r.l.. Dal 1° gennaio 2015, in base a quanto previsto dalla vigente normativa Regionale e delle linee di indirizzo deliberate dal Comitato di Distretto Rubicone Costa, il servizio è stato accreditato direttamente ed in via esclusiva alla suddette ditta privata, la quale ha accettato, in distacco funzionale, il personale dipendente di ASP già impiegato al suo interno.

- **Istituto A. Merlara:** a partire dal 01/10/2008 l'Asp del Rubicone ha dato in concessione esterna la gestione dei servizi rivolti ai minori. Con procedura negoziata, a decorrere dal 01/07/2019, l'ASP ha affidato in concessione la gestione dell'Istituto per minori all'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata.

- **Alloggi con servizi:** si tratta di quattro alloggi protetti per persone oltre i 65 anni (due singoli e due doppi) posti all'interno della struttura di San Mauro Pascoli e di due alloggi (uno singolo e uno doppio) adiacenti alla struttura residenziale di Roncofreddo. Il servizio viene gestito direttamente da ASP.

- **Servizi Area Intercultura:** Il Centro Interculturale Limes Rubicone si colloca nel Distretto Rubicone Costa e all'interno dei 9 Comuni dell'Unione Rubicone e Mare. Il Centro si propone di promuovere integrazione, riconoscimento di diritti e doveri di cittadinanza.

In particolare opera nei seguenti ambiti:

a. *Consulenza giuridico amministrativa e interculturale*

- Servizio Centro Stranieri
- Servizio Mediazione culturale
- Sportello intercultura

b. *Promozione e supporto alla conoscenza di diritti e doveri di cittadinanza:*

- progetti a favore delle seconde generazioni
- iniziative di educazione e promozione della pace
- Networking comunità straniere
- progettazione e comunicazione

c. *Coordinamento rete lavoro di cura a domicilio distrettuale:*

- sportello Infocarer
- spazi di aggregazione per assistenti familiari
- progetti per la qualificazione del lavoro di cura e sostegno ai caregivers

Tali servizi sono attualmente affidati alla cooperativa sociale Between.

- **Telesoccorso:** è un servizio che assicura alle persone anziane la continua assistenza giornaliera fornita da persone specializzate nella gestione degli interventi sanitari urgenti. Tale servizio fornisce una risposta alle richieste di aiuto provenienti dagli utenti e, grazie allo strumento delle telefonate, rappresenta un efficace sostegno di carattere psicologico e sociale.

Possono fruire del servizio le persone che sulla base della valutazione delle Assistenti sociali dell'Unione trovano in una delle seguenti condizioni:

- anziani soli, parzialmente autosufficienti e comunque in situazioni di fragilità
- disabili adulti e comunque in situazioni di fragilità oppure adulti con particolari tipologie e comunque in situazioni di fragilità, segnalati dai Servizi Sociali dell'Unione e ammessi al servizio.

Il servizio è attualmente affidato alla cooperativa sociale Centro 24 Ore.

- **Caffè Alzheimer:** è un servizio completamente gratuito rivolto a nuclei familiari che vivono con anziani affetti da patologie legate alla demenza per dare loro assistenza e aiuto. E' aperto un pomeriggio la settimana.

Il servizio ha come finalità quelle di combattere l'isolamento e favorire il mantenimento ed il potenziamento dei contatti sociali sia per il malato che per i suoi familiari, migliorare la qualità dell'assistenza mediante una formazione da parte di esperti della materia, offrire sollievo al familiare in un contesto piacevole, quale quello del consumare un caffè insieme. Il servizio è gestito direttamente da ASP che si avvale della collaborazione di educatori qualificati, uno psicologo e alcuni volontari delle Associazioni M.P.A. (Movimento per l'Alleluia) e Auser.

- **Corsi di gruppo:** si tratta di un servizio rivolto ad anziani affetti da demenza suddiviso in 3 specifici interventi:

- *STIMOLAZIONE COGNITIVA CENTRATA SULLA PERSONA e MEMORY TRAINING*

Attività volta al mantenimento delle abilità cognitive residue attraverso la stimolazione delle funzioni cognitive: memoria, attenzione, linguaggio, ragionamento, percezione e prassia.

- *RIATTIVAZIONE GLOBALE*

Attività basata su esercizi elementari di riattivazione cognitiva e su esercizi volti al mantenimento delle abilità manuali residue.

- **FISIOTERAPIA**

Cicli di incontri mirati allo svolgimento di un'attività fisica dolce.

I corsi vengono organizzati direttamente da ASP con il contributo alcuni volontari (psicologi ed educatori) delle Associazioni M.P.A. (Movimento per l'Alleluia) e Auser.

- **Progetto "Nuovi Caregiver"**: la finalità del presente progetto è quella di attivare una opportunità di supporto per i familiari domiciliati con gli anziani malati di Alzheimer o compromessi da altre forme di demenza.

Ulteriore scopo del progetto è quello di far acquisire ai caregiver una maggiore consapevolezza dei propri vissuti e delle proprie emozioni nella relazione con il proprio caro malato, favorendo una maggiore inclusione sociale delle famiglie colpite dalle demenza.

Gli incontri con professionisti ed esperti sono organizzati direttamente da ASP.

- **Meeting Center**: si configura come una tipologia di approccio integrato volto a fornire, mediante l'attività di specifici professionisti (in particolare una psicologa individuata da ASP del Rubicone ed educatori e OSS messi a disposizione dalla coop. sociale CAD) a supporto e sostegno sia alla persona con demenza sia ai suoi familiari e accompagnatori per aiutarli a far fronte alla malattia.

L'attività del Meeting Center è specificatamente rivolta ad anziani con diagnosi di demenza di grado lieve o a persone che pur non avendo una diagnosi di demenza, presentano alcune difficoltà cognitive (MCI).

Tra le attività rivolte agli anziani ci sono attività sociali e ricreative, reminiscenza, stimolazione cognitiva, musicoterapia e attività psicomotoria. Per i familiari sono invece organizzati gruppi di supporto, conferenze informative presiedute da esperti e momenti di consultazione individuale necessari per comprendere al meglio i bisogni specifici della persona.

Il Meeting Center si configura altresì come un luogo aperto verso l'esterno.

- **Servizi Area Famiglie**: il Centro per le Famiglie ha come finalità la valorizzazione delle responsabilità educative dei singoli e delle coppie, lo sviluppo delle competenze relazionali, il sostegno e la promozione del benessere familiare, da realizzare attraverso azioni di Comunità ma anche azioni volte a singoli soggetti e/o coppie in temporanea difficoltà.

Il target di riferimento sono coppie, singoli, genitori con figli minori e adolescenti, operatori dei servizi socio/educativi del territorio distrettuale.

In particolare il Centro per le Famiglie opera nelle seguenti aree:

1. *Area dell'informazione*

Il Cpf deve utilizzare gli strumenti che ritiene idonei per garantire un accesso rapido e favorevole a tutte le principali informazioni utili volte a facilitare la qualità della vita quotidiana delle famiglie che vi si rivolgono e per promuovere la conoscenza delle opportunità che il territorio offre, in stretto raccordo coordinamento con gli altri sportelli e le risorse sociali presenti sul territorio.

2. *Area del sostegno alle competenze genitoriali*

Il Cpf attiva azioni volte a valorizzare le responsabilità educative delle coppie e dei singoli, con particolare riguardo a coloro che possono aver bisogno di un supporto in alcune fasi di cambiamento del nucleo familiare o nell'affrontare situazioni potenzialmente critiche (nascita di un figlio, percorsi evolutivi dei figli, separazioni/divorzi, presenza di disabilità ecc...).

Lo strumento privilegiato è la dimensione del lavoro in gruppo, tra famiglie, spesso proposta presso il Cpf che consente di co-costruire risposte rispetto alla condivisione di esperienze comuni.

3. *Area sviluppo risorse familiari e comunitarie*

Il Cpf promuove il protagonismo delle famiglie con figli, nel contesto comunitario, favorendo l'attivazione di risorse personali e familiari in una logica che riconosce la persona e la famiglia non solo come portatrice di bisogni ma anche risorsa in grado di sviluppare risposte e potenzialità di cambiamento. Tutto ciò in un continuo lavoro di rete sia in integrazione con gli altri servizi che nel territorio si occupano di lavoro di comunità, sia con l'attivazione di risorse presenti nel territorio, attivando processi di scambio, percorsi di integrazione ecc.

Nel centro è presente una coordinatrice dipendente di ASP del Rubicone e professionisti (educatori e psicologi) forniti dalla coop. Il Millepiedi.

- **Servizi Area Lavoro:** si tratta dei servizi conferiti dall'Unione Rubicone e Mare ad Asp per la gestione dell'Area Lavoro, ovvero la gestione dei progetti finalizzati alla promozione dell'inserimento socio lavorativo e di inclusione attiva nel mondo del lavoro rivolti a persone in situazione di fragilità. I destinatari del servizio possono essere persone disabili con una percentuale di invalidità superiore al 45% , persone in condizione di fragilità e vulnerabilità caratterizzate dalla compresenza di problematiche afferenti la dimensione lavorativa e nel contempo sociale o sanitaria, minori di norma di età superiore ai sedici anni in condizione di svantaggio e disagio sociale nonché minori inseriti in percorsi di messa alla prova predisposti dall'Ufficio Servizi Sociali Minorenni presso il Dipartimento di Giustizia Minorile del Ministero di Grazia e Giustizia .

Il servizio si compone prevalentemente delle seguenti tipologie di intervento:

Tirocinio: è uno degli strumenti che la Regione promuove per supportare l'inserimento lavorativo delle persone, e per sostenere le loro scelte professionali. Non si tratta di un rapporto di lavoro ma di una modalità formativa che fa acquisire nuove competenze attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Progetto di cittadinanza attiva (CAV): si basa sulla disponibilità richiesta ad un utente a prestare attività di volontariato in vari progetti e associazioni del territorio individuati dai servizi competenti.

Cooprogettazione di percorsi socio lavorativi ed inclusione attiva: Gli operatori dell'Area Lavoro affiancano gli operatori Sociali dell'Unione Rubicone e Mare, nella definizione ed attuazione del progetto individuale personalizzato delle persone, relativamente alla parte dell'inclusione attiva, in carico ai servizi sociali, per quanto riguarda l'individuazione, definizione, attivazione, monitoraggio e tutoraggio dei progetti di inclusione attiva. A tal fine gli operatori dell'Area Lavoro partecipano ai lavori dell'equipe multidisciplinare di cui: all'art. 6 del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 e all'art. L.R 30 luglio 2015, n. 14.

Ricerca attiva dei soggetti ospitanti: Gli operatori dell'Area Lavoro si adoperano nella ricerca, presso aziende, associazioni e soggetti del terzo settore, di postazioni idonee ad ospitare le persone inserite in progetti di inclusione sociale.

Progetti socialmente utili: Gestione di progetti di lavoro socialmente utili, anche nell'ambito del reddito di cittadinanza.

Tavolo di coordinamento "Inclusione attiva": Istituzione e coordinamento di un tavolo permanente delle associazioni, aziende e soggetti del terzo settore, per lo sviluppo di politiche e progetti innovativi in ambito di inclusione attiva di soggetti fragili e disabili.

ASP ha messo a disposizione uno psicologo del lavoro ed una assistente sociale suoi dipendenti, per lo svolgimento delle attività ad essa assegnate.

- **Subcommittenza:** l'Unione Rubicone e Mare ha affidato ad ASP il servizio di subcommittenza e di supporto alla regolamentazione del rapporto di accreditamento con i soggetti gestori privati.

Il ruolo di subcommittenza prevede, altresì, che sia svolta dall'ASP l'attività di controllo qualitativo sul servizio accreditato erogato mediante verifiche periodiche o su segnalazione da parte del servizio sociale territoriale dell'Unione e /o dell'Azienda USL.

Di seguito le caratteristiche e finalità del servizio:

Supporto alla regolamentazione del rapporto di accreditamento con i soggetti gestori privati nell'ambito del Servizio accreditamento socio – sanitario:

1. istruttoria tecnica fabbisogno distrettuale servizi da accreditare;
2. verifica della coerenza dei servizi e delle strutture da accreditare con la programmazione territoriale,
3. attività di verifica tecnica documentale sulle domande di concessione di accreditamento e sul programma di adeguamento dell'organizzazione e della gestione del servizio,
4. negoziazioni soggetti gestori, individuazione tariffe, percorso di accompagnamento dal transitorio/provisorio al definitivo,
5. predisposizione atti di concessione accreditamento provvisorio/definitivo, predisposizione contratti di servizio,
6. Debito informativo verso Regione Emilia Romagna per monitoraggio accreditamento e Implementazione banca dati regionale – Anagrafe delle Strutture Accreditate,

7. Attività di collaborazione/informazione con Organismo Tecnico in Ambito Provinciale (OTAP),
8. Attività di supporto ad iniziative di formazione rivolte ai soggetti gestori accreditati;

Funzione di controllo della regolare esecuzione dei contratti di servizio e supporto e accompagnamento ai gestori nel processo di miglioramento della qualità dei servizi:

- monitoraggio della regolare esecuzione del Contratto di servizio
- attività di promozione/impulso per azioni di miglioramento/valorizzazione delle attività assistenziali erogate nei servizi accreditati;
- accompagnamento dei gestori nei diversi percorsi previsti dalla normativa sull'accreditamento e/o da linee guida regionali;
- coordinamento tra le diverse strutture per uniformare le procedure, i documenti gestionali, ecc.
- supporto all'ufficio di piano distrettuale nelle fasi di predisposizione dei contratti di servizio
- raccordo tra i diversi soggetti gestori per la buona riuscita della comunicazione con l'ufficio di piano.

L'esercizio della subcommittenza, nell'ambito della normativa regionale sull'accreditamento, viene svolto per i seguenti servizi oggetto di accreditamento definitivo:

1. assistenza domiciliare socio educativa e socio assistenziale
2. casa residenza anziani (posti ordinari; posti temporanei di sollievo; posti temporanei riabilitativi)
3. centro diurno anziani
4. centro socio-riabilitativo residenziale per disabili
5. centro socio-riabilitativo diurno per disabili

Facendo seguito alla richiesta di ampliamento dell'attività ai servizi anziani e disabili non accreditati prot. 18483/vii-8 del 11/05/2020 dell'Unione Rubicone e Mare, è stato esteso l'ambito di applicazione anche ai Gruppi Appartamento e ai Centri Socio Occupazionali.

Il servizio viene svolto da una coordinatrice con il parziale ausilio di una dipendente amministrativa dipendenti di ASP.

- **Servizio di accoglienza di cittadini stranieri:** l'A.S.P. "DEL RUBICONE" è stata individuata dall'Unione Rubicone e Mare, quale referente della gestione degli aspetti contrattuali, nonché delle risorse e delle attività amministrative connesse all'appalto della gestione dei servizi di accoglienza di cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio. Le attività connesse vengono svolte dal personale amministrativo dipendente di ASP.

- **Progetto "Dopo di noi":** si pone come obiettivo la realizzazione di un'abitazione in co-housing rivolta a persone con e senza disabilità.

Il progetto ha come obiettivo generale quello di garantire un miglioramento della qualità della vita dei giovani con disabilità e delle loro famiglie attraverso un percorso abitativo protetto, sia a tempo indeterminato che temporaneo, volto al conseguimento dell'autonomia e al benessere dei suoi abitanti.

Esso si concretizzerà nella realizzazione (acquisto e ristrutturazione) di una abitazione nel comune di San Mauro Pascoli (FC), nella quale convivranno in forma stabile un piccolo gruppo di persone con disabilità e persone normodotate, che riusciranno a vivere in autonomia con gli interventi domiciliari indicati dal Programma Regionale per il Dopo di Noi (assegno di cura e contributo aggiuntivo, assistenza domiciliare, altri eventuali contributi economici) e gli ulteriori sostegni di altra natura, anche privati.

5. PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DELLE RISORSE UMANE E MODALITA' DI REPERIMENTO DELLE STESSE

L'Azienda si avvale di una struttura operativa che al 31/12/2020 risulta essere costituita complessivamente da n. 15 unità così suddivisi per Aree operative:

AREA	N. PERSONE IMPIEGATE
Direzione	N. 1 dipendente con ruolo di Direttore Generale e Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali ed Educativi.
Servizi finanziari ed amministrativi	N. 6 dipendenti Amministrativi di cui uno con ruolo di Responsabile dei Servizi Finanziari, Amministrativi e Controllo di gestione ed uno di Responsabile dell'area in staff alla direzione: Servizi affari giuridici, Appalti e Contratti
Servizi socio-assistenziali ed educativi e altro personale	N. 8 dipendenti fra cui 1 Coordinatore di Struttura, 1 Coordinatore/responsabile del servizio di Subcommittenza, dei servizi per anziani e disabili oggetto di accreditamento e responsabile della gestione del contratto di servizio sottoscritto con l'Unione Rubicone Mare, 1 Coordinatore dell'area Infanzia e Famiglia, 1 psicologo e 1 assistente sociale per l'Area lavoro, 1 Infermiera Professionale, 1 OSS, 1 Cuoco.
Totale	N. 15 dipendenti

Dal 1° gennaio 2015, le unità di personale che si trovavano impiegate nei servizi oggetto di accreditamento definitivo ai soggetti gestori privati (Casa Residenza Anziani e Centro Diurno Anziani), sono stati assegnati in distacco funzionale ai soggetti che rispettivamente hanno preso in gestione i servizi all'interno delle strutture nelle quali, fino al 31.12.2014, essi erano impiegati. In particolare, le figure coinvolte sono: 1 coordinatore di struttura, 1 infermiera professionale, 1 OSS e 1 cuoco.

Inoltre, a decorrere dal 18/02/2019, una dipendente assunta a tempo indeterminato, è entrata in aspettativa a seguito di incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente presso altra azienda.

Le linee di sviluppo della programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 sono:

- 1) mantenimento del complesso di risorse umane ed eventuale implementazione di nuovo personale in caso di nuovi servizi che lo richiedano;
- 2) ottimizzazione delle risorse umane dell'Azienda, attraverso percorsi di riqualificazione specifica di alcune figure professionali, anche mediante valorizzazione delle attitudini, dell'esperienza e del potenziale professionale del personale dipendente.

Facendo seguito all'addendum contrattuale deliberato dalla Giunta dell'Unione Rubicone Mare (n. 77/2020) con il quale viene richiesto di implementare le attività svolte all'interno dell'area lavoro, con l'obiettivo di:

- Garantire il potenziamento dell'Equipe Multidisciplinare, dell'area tecnica ed amministrativa, allo scopo di porre in essere azioni integrate, prese in carico efficaci, progettazione di interventi di aiuto individuali e di comunità, nell'ambito dei Patti di Inclusione Sociale, tra l'attuale sistema di offerta dei servizi e le misure previste finalizzate all'inserimento/reinserimento lavorativo.
- Consolidamento della funzione, già operativa, del nucleo operativo che si occuperà di tutte le fasi di verifica e di valutazione dei PAIS, attraverso la creazione di un forte supporto tecnico specialistico, con funzioni di supporto al servizio sociale professionale territoriale.
- Lo sviluppo di forme, anche di carattere sperimentale, di raccordo tra i servizi dell'Unione – adulti e famiglia, disabili, anziani e minori – prevedendo modalità di progettazione integrate di aiuto che siano in grado di operare una presa in carico globale.

Per il perseguimento di tali obiettivi si è convenuto che le figure professionali necessarie, che l'ASP dovrà mettere a disposizione siano quelle di seguito elencate e dettagliate:

- n. 1 figura così detta "di sistema", cat. D1, in grado di porre in essere azioni progettuali, modalità e metodologie di lavoro anche sperimentali, non solo orientate alla persona, ma soprattutto incentrate sulla valorizzazione delle risorse che le comunità locali sono in grado

di esprimere in termini di volontariato, individuale ed organizzato, associazionismo e più in generale il terzo settore, ma anche il settore 'profit' nelle potenzialità che esso può esprimere in termini di sostegno alle fragilità.

- n. 4 assistenti sociali. – cat. D1. Si tratta di figure che verranno assegnate ai Comuni dell'Unione Rubicone e Mare ad integrazione del personale socio assistenziale già operante, allo scopo di garantire:
 - una presa in carico integrata
 - il raccordo con il sistema dei servizi sociali, socio sanitari, le risorse del terzo settore,
 - una funzione informativa e di supporto alla conoscenza dei servizi da parte della popolazione target,
 - una funzione di accompagnamento alla fruizione dei servizi,
- n. 1 amministrativo – cat. C1. Si tratta di una figura che, nel quadro di un incremento delle funzioni e delle attività in capo al servizio sociale, garantisce il supporto amministrativo allo sviluppo dei processi di aiuto, nonché sia di supporto all'attività di rendicontazione prevista dalla normativa, per i Fondi Pon e Fondo Povertà;
- n. 1 amministrativo - cat. C1 per 24 ore- Si tratta di una figura che, nel quadro di un incremento delle funzioni e delle attività in capo al servizio sociale, garantisce il supporto amministrativo allo sviluppo dei processi di aiuto, nonché sia di supporto all'attività dell'area disabili. Tale figura è finanziata con fondi propri dell'Unione Rubicone e Mare.

Per tale motivo sono state messe in atto le procedure per il reperimento del personale necessario e in particolare:

- un concorso per la copertura di n. 4 posti a tempo determinato e pieno di "istruttore direttivo socio assistenziale", cat. D1, presso il settore assistenziale ed educativo;
- la richiesta di graduatorie della selezione pubblica, per la copertura di due posti a tempo determinato di Istruttore Amministrativo e finanziario Cat. C1 - settore amministrativo e finanziario.

In particolare, già a decorrere dal mese di Dicembre 2020, sono state assunte le due figure amministrative impiegate nelle funzioni sopra descritte.

PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE

Essendo stata individuata l'ASP quale unico soggetto pubblico per l'erogazione dei servizi sociali distrettuali e dei relativi procedimenti amministrativi nel prossimo triennio il personale sarà impegnato in consistente formazione professionale in quanto dovrà svolgere mansioni e gestire processi profondamente differenti rispetto a quelli che in questi anni hanno caratterizzato l'attività principale dell'Ente. Tale costante e continuo aggiornamento si renderà necessario fino alla conclusione dell'intero processo.

Importante è per i prossimi anni attuare un processo formativo finalizzato ad adeguare le capacità gestionali del gruppo dirigente ai cambiamenti strutturali e organizzativi, ma soprattutto di mentalità che comporta la trasformazione in corso.

È ben noto infine che un'organizzazione basata sulla conoscenza e sulle competenze delle persone cresce e migliora i propri risultati soprattutto con lo sviluppo della loro capacità d'interagire e quando i singoli soggetti che vi operano si percepiscono come appartenenti ad una comunità operativa. La formazione nel prossimo triennio dovrà permettere al gruppo dirigente di sviluppare proprio questa capacità.

6.INDICATORI E PARAMENTRI PER LA VERIFICA

INDICATORE	MODALITA' DI RILEVAZIONE
Reclami e suggerimenti	Valutazione della qualità percepita mediante la rilevazione dei reclami o e dei suggerimenti provenienti da familiari, utenti e altri stakeholder suddivisi per tipologia, con un confronto con lo stesso periodo dell'anno precedente. Attivazione sito internet con sezione reclami.
Esiti questionario per la rilevazione delle soddisfazione degli utenti	Misurazione della customer satisfaction tramite la somministrazione annuale di un questionario a ospiti e familiari

7. PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI DA REALIZZARSI

Il "Piano Pluriennale degli investimenti" per il triennio 2021 - 2023, illustra gli investimenti in beni mobili e immobili, che l'Azienda intende effettuare nel prossimo triennio per garantire il suo ottimale funzionamento.

Gli interventi sugli immobili che compongono il Programma degli investimenti si correlano con le opere degli anni precedenti già completate o ancora in corso di esecuzione.

Sono state previste opere necessarie all'aumento della sicurezza e al confort degli ospiti residenti e al miglioramento della disponibilità e vivibilità degli spazi.

PROGETTI DI RISTRUTTURAZIONE DEGLI IMMOBILI

Nel corso del 2021 si prevede di iniziare i lavori di sistemazione dell'area esterna alla struttura di Savignano sul Rubicone (parco e recinzione) che si prevede di concludere nel corso dell'anno 2022 con una spesa complessiva di circa 90.000,00 Euro da finanziare con mezzi propri.

Altri interventi che verranno effettuati nel corso del 2021 riguardano la struttura di San Mauro Pascoli. In particolare sono state previste la sistemazione di alcuni terrazzi per i quali è prevista una spesa di circa 20.000,00 Euro e la sostituzione della recinzione dell'area che circonda il laghetto per la quale è prevista una spesa di Euro 5.000,00. Entrambi gli interventi verranno finanziati con mezzi propri.

Sulla struttura di Roncofreddo è invece prevista la sostituzione delle tapparelle con una spesa di Euro 15.000,00 sempre finanziata con mezzi propri.

Nel corso del 2018 è stato acquistato un appartamento sito in San Mauro Pascoli, da destinare al co-housing di persone disabili e non, per la realizzazione di un progetto che rientra nell'ambito della normativa regionale sul "Dopo di noi". Nel corso degli anni 2021 e 2022 verranno effettuati i lavori di sistemazione e adeguamento dell'immobile per adattarlo all'uso a cui è destinato, con una spesa prevista di 304.000,00 Euro oltre all'acquisto di mobili e arredi per Euro 26.000,00. Tali spese saranno parzialmente finanziate con un contributo regionale (in particolare sono stati concessi finanziamenti per Euro 191.572,01), mentre le restanti risorse saranno reperite attraverso la vendita del terreno denominato "Paderno" a Roncofreddo.

Per l'anno 2022 è, inoltre, previsto l'acquisto di un appartamento da destinare ad anziani in condizione di fragilità per il quale si prevede un investimento di circa 150.000,00 Euro finanziati interamente con risorse proprie.

8. PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Come già evidenziato, attualmente la maggior parte del patrimonio dell'ASP è dato in concessione alle ditte private accreditate in via definitiva per la gestione dei servizi di Casa Residenza Anziani (CRA) e Centro Diurno Anziani (CDA). In particolare:

- CRA di San Mauro Pascoli (83 posti), il cui corrispettivo è di Euro 6,50 al giorno per posto letto;
- CRA di Savignano sul Rubicone (40 posti), il cui corrispettivo è di Euro 7,00 al giorno per posto letto;
- CRA di Roncofreddo (24 posti), il cui corrispettivo è di Euro 7,00 al giorno per posto letto;
- CDA di San Mauro Pascoli (20 posti), il cui corrispettivo è di Euro 3,50 al giorno per posto.

Per la CRA di Sogliano al Rubicone è stato stabilito un corrispettivo di Euro 2.555,00 mensili per la concessione in uso degli arredi e delle attrezzature di proprietà di ASP, che si trovano all'interno dell'immobile di proprietà del Comune di Sogliano al Rubicone.

L'immobile proveniente dall'ex IPAB di Savignano sul Rubicone, denominato Istituto Merlara è destinato a finalità istituzionali (servizi ai minori) e quindi indisponibile. Nel corso del 2019 è stata indetta una procedura per l'affidamento in concessione della gestione dei servizi rivolti ai minori, in seguito alla scadenza del contratto di concessione che l'azienda aveva stipulato con l'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata. A decorrere dal 1/07/2019 l'Istituto per minori è stato dato in concessione all'Istituto Maestre Pie dell'Addolorata (aggiudicataria della procedura negoziata) che verserà un canone annuo pari ad Euro 5.500,00 (oltre a rivalutazione ISTAT).

L'ex IPAB Opera Pia S.S. Bordone e Macario ha apportato alcuni appezzamenti di terreno siti nel comune di Sogliano al Rubicone di cui uno, denominato "Valle", è stato concesso in locazione per un importo annuale di Euro 2.800,00 (oltre a rivalutazione Istat). Tutti gli altri sono terreni incolti.

Fa parte del patrimonio ASP anche il fabbricato sito in piazza Allende, 7 sul quale è stato effettuato un intervento di restauro conservativo per adibire l'immobile a Centro anziani e realizzare due appartamenti protetti destinati sempre ad anziani (con finalità istituzionali); infine è di proprietà dell'ASP del Rubicone il fabbricato sito in via Paderno con relativa corte e servitù di passaggio che risulta attualmente in cattivo stato di manutenzione e quindi non utilizzato. Oltre a questi fabbricati è stato apportato il Fondo agricolo denominato "Paderno", per il quale è prevista una vendita all'asta da realizzare nel corso dell'anno 2022, il Fondo agricolo denominato "Casalino", il quale è stato dato in locazione per un importo annuo pari ad Euro 900,00 (oltre a rivalutazione Istat), e l'area edificabile denominata "Casalino" attualmente non utilizzata.

Dal mese di settembre 2011, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, vi è stata la cessione del servizio di scuola dell'infanzia a soggetto privato, il quale corrisponde un canone di affitto annuo pari ad Euro 3.000,00 (oltre a rivalutazione Istat).

A Novembre 2018 si è proceduto all'acquisto di un appartamento sito in San Mauro Pascoli da destinare al co-housing di persone disabili e non, il quale sarà oggetto di ristrutturazione e adeguamento nel corso degli anni 2021-2022. L'obiettivo è la realizzazione di una abitazione nelle quale convivranno in forma stabile un piccolo gruppo di persone con disabilità e persone normodotate, che riusciranno a vivere in autonomia con gli interventi domiciliari indicati dal Programma Regionale per il Dopo di Noi.

Nelle pagine seguenti vengono elencati i beni immobili di proprietà dell'Ente:

Descrizione immobile	Identificativi catastali									Valore (stima o costo d'acquisto)	Ubicazione	Disponibilità	Utilizzo
	Proprietà	Foglio	Particella	Sub	Cat.	Cl.	Mc	Mq	Rendita				
Casa Residenza Anziani San Mauro Pascoli	100%	12	629	10	B/1	U	14281	5162	€ 13.275,90	€ 9.297.008,00	Via A. Manzoni n. 19 - San Mauro Pascoli	Indisponibile	. Casa Residenza Anziani autorizzata per 83 posti . Alloggi con servizi . Centro Diurno autorizzato per 20 posti . Uffici amministrativi e sede legale ASP del Rubicone
		12	629	11	B/1	U	606	179	€ 563,35				
Casa Residenza Anziani Savignano sul Rubicone	100%	16	497		B/1	1	9119		€ 5.651,48	€ 3.664.960,00	Via F.lli Rosselli n. 1 - Savignano sul Rubicone	Indisponibile	. Casa Residenza Anziani autorizzata per 40 posti
Istituto Merlara	100%	16	236		B/1	1	4423		€ 2.741,15	€ 2.297.320,00	Corso Perticari n. 75 - Savignano sul Rubicone	Indisponibile	. Istituto educativo residenziale per minori . Centro pomeridiano ed estivo per minori
Casa Residenza Anziani Roncofreddo	100%	33	410	2	B/1	U	4720		€ 4.875,35	€ 2.245.452,80	Via Trotti n. 2 - Roncofreddo	Indisponibile	. Casa Residenza Anziani autorizzata per 24 posti
		33	410	3	F/1								
		33	410	4	F/1								
Fabbricato (Ex Ambulatorio)	100%	33	37	3	C/4	U	98	167	€ 328,98	€ 154.220,00	Piazza Allende n. 7 - Roncofreddo	Indisponibile	. Centro sociale . Alloggi con servizi
		33	37	4	A/3	02	2,5	64	€ 142,03				
		33	37	5	A/3	02	3,5	76	€ 198,84				
Ex fabbricato colonico	100%	34	88		A/3	1	3	63	€ 145,64	€ 30.387,60	Via Paderno n. 800 - Roncofreddo	Disponibile	. Fabbricato inabitabile, probabilmente inagibile, inutilizzato
Appartamento "Dopo di noi"	100%	7	712	24	A/4	3	8,5	137	€ 570,68	€ 100.000,00	Via Tevere n. 4 - San Mauro Pascoli	Indisponibile	. Appartamento destinato al co-housing di persone con e senza disabilità

Descrizione immobile	Identificativi catastali									Valore (stima o costo d'acquisto)	Ubicazione	Disponibilità	Utilizzo
	Proprietà	Foglio	Particella	Porz.	Qualità	Cl.	ha-are-ca	RD	RA				
Terreno	100%	16	235		Sem- Arbor	1	21 are 11 ca	€ 15,81	€ 11,45	€ -	Savignano sul Rubicone	Indisponibile	Terreno annesso all'Istituto per minori Merlara
Terreno	50%	2	269		Sem	4	8 are 30 ca	€ 3,21	€ 4,93	€ 415,00	Gabicce Mare	Disponibile	Non utilizzato
Fondo agricolo Paderno	100%	34	393		Sem- Arbor	5	2 ha 92 are 86 ca	€ 52,94	€ 113,44	€ 105.777,00	Via Paderno - Roncofreddo	Disponibile	Terreno agricolo dato in locazione
Fondo agricolo Casalino	100%	21	93	AA	Sem	4	75 are	€ 25,18	€ 32,92	€ 694.093,80	Via Casalino - Roncofreddo	Disponibile	. Terreno agricolo dato in locazione . Area fabbricabile (in zona franosa)
		21	93	AB	Sem- Arbor	3	38 are 91 ca	€ 13,06	€ 17,08				
		21	402	AA	Sem	4	40 are	€ 13,43	€ 17,56				
		21	402	AB	Vigneto	3	6 are	€ 2,94	€ 4,18				
		21	402	AC	Sem- Arbor	3	23 are 3 ca	€ 7,73	€ 10,11				
		21	403		Sem- Arbor	3	3 are 60 ca	€ 1,21	€ 1,58				
		21	404		Sem- Arbor	3	73 are 25 ca	€ 24,59	€ 32,16				
		21	405	AA	Sem	4	28 are 90 ca	€ 9,70	€ 12,69				
		21	405	AB	Vigneto	3	27 are 90 ca	€ 13,69	€ 19,45				
		21	407		Sem- Arbor	3	84 ca	€ 0,28	€ 0,37				
Terreno agricolo	100%	6	318		Sem	4	1 ha 8 are 4 ca	€ 25,11	€ 25,11	€ 17.805,00	Località Villaggio Baviera - Sogliano al Rubicone	Disponibile	Terreno incolto
		6	319		Sem	4	10 are 66 ca	€ 2,48	€ 2,48				
Terreno agricolo	100%	28	109		Inc-ster		14 are 80 ca	€ -	€ -	€ 1.284,80	Località Vignola - Sogliano al Rubicone	Disponibile	Terreno incolto
		28	110		Sem	4	1 are 26 ca	€ 0,29	€ 0,29				

Descrizione immobile	Identificativi catastali									Valore (stima o costo d'acquisto)	Ubicazione	Disponibilità	Utilizzo
	Proprietà	Foglio	Particella	Porz.	Qualità	Cl.	ha-are-ca	RD	RA				
Terreno agricolo	100%	14	102		Sem- Arbor	4	1 are 48 ca	€ 0,50	€ 0,42	€ 423.420,00	Località Valle di Sotto - Sogliano al Rubicone	Disponibile	Terreno agricolo dato in locazione
		14	103		Area rur.		4 ca	€ -	€ -				
		14	104		Sem- Arbor	5	79 are 66 ca	€ 12,34	€ 18,51				
		14	72		Sem- Arbor	4	1 ha 72 are 25 ca	€ 57,82	€ 48,93				
		14	73		Sem	3	37 are 32 ca	€ 8,67	€ 8,67				
		14	81	AA	Sem	3	50 are	€ 11,62	€ 11,62				
		14	81	AB	Sem- Arbor	5	19 are 48 ca	€ 3,02	€ 4,53				
		14	82		Bosco ceduo	2	1 ha 46 are 86 ca	€ 6,47	€ 2,59				
		14	98		Sem	4	8 ca	€ 0,02	€ 0,02				
		23	106		Pascolo	1	1 ha 46 are 86 ca	€ 8,34	€ 7,58				
		23	107		Sem	4	3 ha 29 are 70 ca	€ 76,62	€ 76,62				
		23	108		Pascolo	1	2 ha 78 are 94 ca	€ 15,85	€ 14,41				
		23	109		Sem	3	86 are 26 ca	€ 20,02	€ 20,05				
		23	183		Sem	3	2 are	€ 0,46	€ 0,46				
		23	185		Vigneto	2	78 ca	€ 0,75	€ 0,58				
		23	83		Sem- Arbor	6	42 are 90 ca	€ 5,54	€ 8,86				
23	84		Pascolo	1	17 are 45 ca	€ 0,99	€ 0,90						
23	85		Sem- Arbor	5	20 are 94 ca	€ 3,24	€ 4,87						

9. EVOLUZIONE DELLA GESTIONE NEL BIENNIO 2022/2023

L'anno 2020 è stato caratterizzato dalla situazione di emergenza che si è venuta a creare a causa del COVID-19, la quale ha determinato un'incertezza sull'andamento della gestione che sta proseguendo anche nell'anno in corso, in gran parte non dipendente dalle azioni messe in atto da ASP, il che rende difficile prevedere con certezza quali saranno gli effetti economico-finanziari che potranno determinarsi sull'andamento della gestione futura.

Nella gestione dell'emergenza e delle difficoltà ad essa correlate, il Governo ha adottato una serie di interventi, alcuni dei quali hanno fortemente inciso sulla conduzione delle attività di cui ASP si occupa.

In particolare, nel tentativo di gestire questa situazione, l'azienda si è trovata obbligata ad interrompere l'erogazione di diversi servizi o a doverne rivedere completamente le modalità di gestione. A titolo esemplificativo, sono stati sospesi gli incontri in presenza di Caffè Alzheimer, Corsi, Meeting Center, del progetto Nuovi Caregiver svolti tuttora tramite contatti telefonici o postali.

Sono state ampiamente incrementate le attività svolte in modalità telematica nei servizi dell'area Infanzia e Famiglia e dell'area Intercultura limitando solo a determinate situazioni i servizi erogati in presenza.

In ragione di quanto esposto, ad oggi le valutazioni fatte per la redazione del presente bilancio di previsione si basano sui dati attualmente in nostro possesso, non avendo la possibilità di prevedere fino a quando i suddetti eventi potranno proseguire e quali ripercussioni avere sull'andamento della gestione.

Il prossimo triennio sarà quindi influenzato dagli eventi esposti in premessa e da alcuni cambiamenti che avverranno all'interno dei servizi gestiti da ASP.

In particolare, con comunicazione prot. 8858 del 21/05/2018, il Comune di San Mauro Pascoli comunicava ad ASP il trasferimento di proprietà del Compendio "Domus Pascoli" (all'interno del quale hanno sede i locali utilizzati per il servizio di Scuola dell'Infanzia) dallo Stato al Comune stesso e la contestuale richiesta di cessazione dell'occupazione dei locali a partire dal mese di settembre 2020 per consentire all'amministrazione comunale l'avvio dei necessari lavori di manutenzione straordinaria e recupero previsti all'interno del programma di valorizzazione dell'intero complesso immobiliare.

Successivamente, su richiesta dell'attuale concessionario del servizio, di proroga della concessione dei locali di ulteriori 12 mesi a causa dell'impossibilità di trasferire presso altra sede la scuola dell'infanzia ubicata presso il Compendio Domus Pascoli a causa della riorganizzazione generale dovuta alla chiusura forzata di tutte le attività educative imposta dal Ministero dell'Istruzione a seguito dell'emergenza Covid, tale concessione è stata prorogata per un ulteriore anno, decorrente dal 01/09/2020 fino al 31/08/2021.

Non disponendo il nostro ente di altri locali all'interno del territorio, idonei ad ospitare il servizio di Scuola dell'Infanzia, la concessione cesserà a partire dal 01/09/2021. Pertanto, per le annualità 2022/2023, non sono state inserite le entrate e le uscite legate al centro di costo/ricavo collegato al servizio.

Anche per il servizio di prima accoglienza profughi (in cui ASP funge da referente per l'Unione Rubicone Mare della gestione degli aspetti contrattuali, nonché delle risorse e delle attività amministrative connesse all'appalto della gestione dei servizi di accoglienza) è prevista la cessazione a partire dal 01/07/2021, avendo ricevuto, ad oggi, una proroga tecnica della convenzione per la prima accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale temporaneamente presenti sul territori dell'Unione Rubicone Mare fino al 30/06/2021. Per tale motivo, anche in questo caso, all'interno delle annualità 2022/2023, non sono stati inseriti i costi e ricavi direttamente imputabili alla gestione del servizio.

Proseguiranno inoltre i lavori di sistemazione e adeguamento dell'appartamento destinato al co-housing di persone disabili e non, nell'ambito del progetto "Dopo di noi". Nel corso del 2022 si dovrebbero concludere i lavori per permettere al servizio di partire e dare quindi la possibilità anche a soggetti con disabilità di riuscire a vivere in autonomia con gli interventi domiciliari indicati dal Programma Regionale per il Dopo di Noi (assegno di cura e contributo aggiuntivo, assistenza domiciliare, altri eventuali contributi economici) e gli ulteriori sostegni di altra natura, anche privati.

Per il 2022 è in programma, inoltre, un nuovo investimento per la realizzazione di un alloggio da destinare ad anziani in condizioni di fragilità.

Inoltre, come deliberato nella seduta del 17 settembre 2014 del Comitato di Distretto Rubicone Costa (in cui l'ASP viene individuata quale unico soggetto pubblico per l'erogazione dei servizi sociali dell'ambito territoriale e l'individuazione di essa quale soggetto per la sub committenza (punto 8, paragrafi 5, 6, della DGR 514/09 – pag. 33)) nel corso del triennio si dovrebbe attuare il passaggio graduale da parte dell'Unione Rubicone e Mare, della gestione di servizi e dei relativi procedimenti amministrativi legati alla sfera socio assistenziale, per conto di tutti i 9 Comuni del distretto Rubicone. In particolare l'ASP si troverà a gestire alcune fasi nelle aree dei servizi rivolti agli adulti e famiglie, alla popolazione anziana, alla popolazione immigrata, all'infanzia, minori e giovani, alla popolazione disabile e rivolti alla qualificazione, promozione delle risorse di comunità ed alla programmazione del sistema di welfare.

Non essendoci state ancora comunicazioni ufficiali sulle tempistiche del trasferimento dei servizi e sul relativo stanziamento di risorse economiche destinate alla loro gestione, al momento è stato previsto solo l'incremento di personale dipendente così come previsto nell'addendum al contratto di servizio stipulato tra ASP del Rubicone e Unione Rubicone e Mare. In particolare sono stati assunti due dipendenti amministrativi in Dicembre 2020 uno a supporto della gestione tirocini disabili e l'altro impiegato nella gestione dei tirocinanti fragili, dei CAV e RDC (reddito di cittadinanza). A questi si andranno ad aggiungere n. 4 assistenti sociali che saranno assunti a partire dal mese di Maggio 2021.

Per il Biennio 2022-2023, i conti economici previsionali sono stati costituiti atualizzando i dati come segue:

- 1) Contratti per i servizi socio-assistenziali, sanitari e ausiliari: sono stati mantenuti in essere solo i costi legati ai contratti per i servizi che l'ASP continuerà a gestire, come i servizi dell'area intercultura, di quella dell'infanzia e famiglia, dell'area lavoro/tirocini formativi per disabili e persone in condizione di fragilità sociale e dei servizi extraresidenziali come il telesoccorso, i corsi per anziani, i caffè alzheimer, progetto famigliari e i meeting center;
- 2) Costo del personale dipendente: è stato preso come riferimento il costo del personale dipendente effettivo al 1 gennaio 2021 adeguato agli incrementi contrattuali previsti nel CCNL personale comparto funzioni locali triennio 2016-2018, mantenendo in essere solo i costi legati alle persone che di fatto rimarranno operative all'interno dell'ASP ed escludendo il personale in comando presso le ditte che sono subentrate nella gestione dei servizi accreditati;
- 3) Tutti gli altri costi: sono state rilevate solo le voci che nel biennio rimarranno fra i costi che l'ASP dovrà continuare a sostenere per i servizi che continuerà a gestire direttamente, includendo quelli legati ai servizi per i quali riscuote solo un corrispettivo per la concessione in uso dell'immobile (manutenzioni, imposte e tasse, ecc.);
- 4) Ammortamenti: sono stati considerati quelli derivanti dagli investimenti previsti all'interno del relativo piano pluriennale, non finanziati con Contributi in Conto capitale, ma con mezzi propri;
- 5) Rette: le rette rilevate fanno riferimento ai servizi di Alloggi, Telesoccorso, Corsi e Meeting Center;
- 6) Proventi da utilizzo del patrimonio immobiliare: i proventi in esso indicati fanno riferimento ai corrispettivi che ASP incasserà per la concessione in uso degli immobili di sua proprietà dati in concessione a terzi e all'interno dei quali vengono svolti i servizi per anziani e minori e per l'affitto dei terreni di proprietà;
- 7) Tutte le altre entrate: sono state rilevate solo le voci che nel biennio rimarranno fra i ricavi che l'ASP continuerà a ricevere per i servizi gestiti, escludendo, quindi, quelli legati ai servizi affidati a terzi.