

## **VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA N. 1/2022**

L'anno 2022, il mese di Giugno, il giorno 30 alle ore 14.30, presso la sala Galeffi, sita a Savignano sul Rubicone, Piazza Borghesi n.9, si è tenuta l'Assemblea dell'ASP del RUBICONE", riunitasi per discutere e deliberare sul seguente

### **ordine del giorno**

- 1) Approvazione conto economico preventivo anno 2022 dell'ASP del Rubicone; Approvazione bilancio pluriennale di previsione 2022/2024, bilancio annuale economico preventivo 2022 (documento di budget), Piano Programmatico 2022/2024 e Piano triennale degli investimenti dell'ASP del Rubicone;**
- 2) Approvazione Conto Consuntivo anno 2021 dell'ASP del Rubicone e relativi allegati;**
- 3) Varie ed eventuali.**

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti, in prima convocazione:

- Garbuglia Luciana (Presidente)  
Sindaco del Comune di San Mauro Pascoli, per una quota di rappresentanza pari a 50,97% e con delega del Sindaco del Comune di Cesenatico, Gozzoli Matteo, per una quota di rappresentanza pari allo 0,01%;
- Dellapasqua Nicola  
Vicesindaco del Comune di Savignano Sul Rubicone, per una quota di rappresentanza pari a 28,96%;
- Della Chiesa Daniela  
Vicesindaco del Comune di Roncofreddo, con delega del Sindaco del Comune di Roncofreddo, Bartolini Sara, per una quota di rappresentanza pari a 13,64%;
- Bernucci Gianfranco  
Assessore alla Scuola, Servizi Sociali e Sport del Comune di Sogliano al Rubicone con delega del Sindaco del Comune di Sogliano al Rubicone, Bocchini Tania, per una quota di rappresentanza pari a 6,38%;
- Bisacchi Maria Letizia  
Sindaco del Comune di Gambettola, per una quota di rappresentanza pari a 0,01%;

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Risultano presenti le rappresentanze di n. 6 Comuni Soci su 9, pari al 99,97% e quindi, ai sensi dell'articolo 15 dello Statuto, l'Assemblea risulta validamente costituita.

E' presente il Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. del Rubicone Dott. Salvatore Bertozzi.

E' altresì presente il revisore unico contabile Dott. Sandro Tardugno.

Funge da Segretario Verbalizzante Manuele Broccoli, Direttore Generale dell'A.S.P. del Rubicone.

**Il Presidente**, constatato il numero legale degli intervenuti passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

**Oggetto n. 1) Approvazione conto economico preventivo anno 2022 dell'ASP del Rubicone; Approvazione bilancio pluriennale di previsione 2022/2024, bilancio annuale economico preventivo 2022 (documento di budget), Piano Programmatico 2022/2024 e Piano triennale degli investimenti dell'ASP del Rubicone;**

PREMESSO CHE, per la trattazione di questo argomento sono presenti il Direttore Generale Manuele Broccoli ed il revisore dei conti Dott. Sandro Tardugno;

CONSIDERATO che l'art. 12 dello Statuto dell'Ente prevede l'approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci, su proposta del Consiglio di Amministrazione, del Bilancio pluriennale di previsione, del Bilancio annuale economico preventivo (documento di Budget), del Piano programmatico triennale e del Piano triennale degli investimenti;

VISTA la Deliberazione n. 279 del 12/03/2007 con la quale la Giunta della Regione Emilia Romagna ha approvato lo schema tipo di regolamento di contabilità per le ASP di cui all'art. 25 della L.R. n.2 del 12/03/2003 a cui si è fatto riferimento per la redazione della presente deliberazione;

PRESO ATTO del "Regolamento di contabilità" adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone in data 28 novembre 2016 verbale nr. 9 oggetto n.2;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di contabilità adottato dall'ASP, il "Piano Programmatico" deve fissare in termini qualitativi le strategie e gli obiettivi aziendali. Al suo interno dovrà risultare quanto previsto dai singoli statuti e comunque essere evidenziato quanto di seguito indicato:

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- a) caratteristiche e requisiti delle prestazioni da erogare;
- b) risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi del Piano;
- c) priorità di intervento, anche attraverso l'individuazione di appositi progetti;
- d) modalità di attuazione dei servizi erogati e modalità di coordinamento con gli altri Enti del territorio;
- e) programmazione dei fabbisogni delle risorse umane e le modalità di reperimento delle stesse;
- f) indicatori e parametri per la verifica;
- g) programma degli investimenti da realizzarsi;
- h) piano di valorizzazione e gestione del patrimonio.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di contabilità adottato da questa ASP, il "Bilancio Pluriennale di Previsione" esprime in termini economici le scelte del piano programmatico dell'Azienda Pubblica di Servizi Alla Persona ASP del Rubicone. Rappresenta un preventivo economico di durata triennale da articolarsi per esercizio. E' flessibile e scorrevole ed aggiornato annualmente, anche in riferimento alle variazioni eventualmente intervenute nel piano programmatico. Esso è composto dai seguenti documenti: "Conto Economico Preventivo" che individua il risultato della gestione previsto per ciascuno dei tre anni di riferimento e "Piano Pluriennale degli Investimenti" comprensivo del piano finanziario di copertura dei medesimi;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento di Contabilità" adottato da questa ASP, il "Bilancio Annuale Economico Preventivo" evidenzia analiticamente il risultato della gestione ed esprime in termini economici le scelte del piano programmatico dell'Azienda. Esso è composto dai seguenti documenti: "Conto Economico Preventivo" che individua il risultato della gestione previsto per l'anno di riferimento e "Documento di Budget" che rappresenta in termini analitici i risultati attesi per l'esercizio di riferimento e individua la previsione delle risorse necessarie allo svolgimento delle attività in funzione degli obiettivi assegnati dal Piano Programmatico. Il documento di Bilancio Annuale Economico Preventivo è corredato da una "Relazione Illustrativa";

ATTESO CHE con verbale n. 2 del 27/05/2022 il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha deliberato l'approvazione della proposta di Bilancio Pluriennale di Previsione 2022/2024 (Conto economico Preventivo), di Piano Programmatico 2022/2024, di Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 (Documento di Budget), della Relazione illustrativa al Bilancio Annuale Economico Preventivo, del Piano pluriennale degli investimenti 2022-2024;

VISTI ED ESAMINATI i seguenti documenti sui quali relaziona il Direttore Generale dell'ASP ed il Revisore unico dei conti:

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- Bilancio Pluriennale di Previsione 2022/2024 - Conto economico Preventivo, acquisito al prot. n. 1269 in data 17/05/2022;
- Piano Programmatico 2022/2024, acquisito al prot. n. 1270 in data 17/05/2022;
- Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 - Documento di Budget, acquisito al prot. n. 1271 in data 17/05/2022;
- Relazione illustrativa al Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 acquisita al prot. n. 1272 in data 17/05/2022;
- Piano pluriennale degli investimenti 2022-2024 acquisito al prot. n. 1273 in data 17/05/2022;
- Relazione dell'Organo di Revisione contabile al bilancio di previsione anno 2022, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 1481 in data 13/06/2022;

PRESO ATTO CHE, con comunicazione prot. n. 1356 del 28/05/2022, è stata trasmessa, alla Conferenza territoriale sociale e sanitaria della Romagna, la proposta di Piano Programmatico triennale periodo 2022-2024, così come previsto dall'articolo 4 lettera f) dell'allegato alla deliberazione del Consiglio Regionale n.624 del 09 dicembre 2004;

RICHIAMATO l'art. 128, comma 9, del D.Lgs.n.163/2006 il quale prevede che l'elenco annuale facente parte del "Programma triennale delle opere pubbliche" sia approvato unitamente al bilancio preventivo di cui costituisce parte integrante;

DATO ATTO che il Programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024 dell'ASP del Rubicone, includente l'Elenco annuale di cui sopra, è stato adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 22/10/2021 (verbale n. 5);

RITENUTO, come previsto dallo Statuto e dal regolamento di contabilità dell'ASP di procedere all'approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione 2022/2024 (Conto economico Preventivo), del Piano Programmatico 2022/2024, del Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 (Documento di Budget), della Relazione illustrativa al Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 e del Piano pluriennale degli investimenti 2022-2024;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 16 e 17 dello Statuto;

## **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per i motivi espressi in premessa, la proposta di Bilancio Pluriennale di Previsione 2022/2024 - Conto economico Preventivo, acquisito al prot. n. 1269 in data 17/05/2022, qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

2. Di approvare, per i motivi esposti in premessa, la proposta di Piano Programmatico 2022/2024, acquisito al prot. n. 1270 in data 17/05/2022, qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. Di approvare, per i motivi espressi in premessa, la proposta di Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 - Documento di Budget, acquisito al prot. n. 1271 in data 17/05/2022, qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
4. Di approvare, per i motivi espressi in premessa, la proposta di Relazione illustrativa al Bilancio Annuale Economico Preventivo 2022 acquisita al prot. n. 1272 in data 17/05/2022, qui richiamata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
5. Di approvare, per i motivi espressi in premessa, la proposta di Piano pluriennale degli investimenti 2022-2024 acquisito al prot. n. 1273 in data 17/05/2022 qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
6. Di approvare, ai sensi dell'art. 128, comma 9, del D. Lgs.n.163/2006, quale parte integrante del bilancio preventivo, l'elenco annuale dei lavori pubblici (Anno 2022) già adottato, unitamente al Programma Triennale delle opere pubbliche 2022-2024, dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 22/10/2021 verbale n. 5.
7. Di prendere atto della Relazione dell'Organo di Revisione contabile al bilancio di previsione acquisita al Prot. n. 1481 in data 13/06/2022, qui richiamata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

<b>Parere di regolarità contabile:</b> <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio F.to Dott.ssa Sandra Angiolini
<b>Parere di regolarità amministrativa:</b> <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale F.to Broccoli Manuele

## **Oggetto n. 2) Approvazione Conto Consuntivo anno 2021 dell'ASP del Rubicone e relativi allegati;**

PREMESSO CHE, per la trattazione di questo argomento sono presenti il Direttore Generale Manuele Broccoli ed il revisore dei conti Dott. Sandro Tardugno;

DATO ATTO che la Legge Regionale 12 Marzo 2003 n. 2 avente ad oggetto "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" nel disciplinare il riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza in Aziende pubbliche di Servizi

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

alla Persona, ha disposto che le Aziende si dotassero di un regolamento di contabilità con cui introdurre la contabilità economica, sulla base dello schema tipo predisposto dalla Giunta regionale;

CONSIDERATO CHE ai sensi della delibera del Consiglio regionale n. 624/2004 "Definizione di norme e principi che regolano l'autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona", le Aziende:

- hanno autonomia contabile e finanziaria; le entrate sono costituite da risorse derivanti dai proventi dei servizi resi, dalle rendite del patrimonio e da altre entrate;
- si dotano, nell'ambito degli indirizzi e criteri stabiliti dalla Giunta regionale, dei seguenti documenti contabili:  
Piano programmatico  
Bilancio pluriennale di previsione  
Bilancio annuale economico preventivo  
Bilancio consuntivo di esercizio;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 novembre 2016 oggetto n. 2 è stato adottato il Regolamento di Contabilità dell'ASP del Rubicone in conformità con lo schema tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende pubbliche di Servizi alla Persona approvato dalla Giunta regionale con delibera del 12 marzo 2007, n. 279;

VISTO CHE con deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 29/06/2021 verbale n. 1 è stato approvato il bilancio annuale economico preventivo 2021 dell'ASP del Rubicone, contestualmente al Piano Programmatico 2021/2023 e al Bilancio pluriennale di previsione 2021/2023;

ATTESO INOLTRE CHE, l'art. 12 comma 1 lettera e) del vigente Statuto, prevede in capo all'Assemblea dei Soci, fra le altre, l'approvazione, su proposta del Consiglio di Amministrazione, del Bilancio Consuntivo con allegato il Bilancio Sociale delle attività;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Verbale n. 2 o.d.g. n. 2 del 27/05/2022 recante la proposta all'Assemblea dei Soci di Bilancio Consuntivo 2021 dell'ASP del Rubicone, contenuta nei seguenti documenti:

- Stato patrimoniale e Conto Economico, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1274 in data 17/05/2022;
- Nota integrativa, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1275 in data 17/05/2022;
- Relazione sulla gestione, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1276 in data 17/05/2022;

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- Bilancio Sociale, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1277 in data 17/05/2022;

VISTA la Relazione dell'Organo di Revisione contabile, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 1482 in data 13/06/2022;

Sentiti, sui citati elaborati, il Direttore Generale dell'ASP del Rubicone Manuele Broccoli ed il revisore dei conti Dott. Sandro Tardugno;

RILEVATO che l'utile d'esercizio ammonta ad € 283.397,00 e che si intende recepire la proposta espressa dal Consiglio di Amministrazione che venga riportato a nuovo per la copertura di eventuali perdite future;

L'assemblea, a voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge:

## **d e l i b e r a**

- 1) DI APPROVARE il Bilancio consuntivo 2021 dell'ASP del Rubicone, contenuto nei seguenti documenti di seguito richiamati quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione:
  - Stato patrimoniale e Conto Economico (acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1274 in data 17/05/2022)
  - Nota integrativa (acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1275 in data 17/05/2022)
  - Relazione sulla gestione (acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1276 in data 17/05/2022)
  - Bilancio Sociale (acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1277 in data 17/05/2022);
- 2) DI PRENDERE ATTO della Relazione dell'Organo di Revisione contabile al bilancio consuntivo acquisita al Prot. n. 1482 in data 13/06/2022, qui richiamata quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 3) DI DARE ATTO che l'utile d'esercizio ammonta ad € 283.397,00 e si dispone che venga riportato a nuovo a copertura di eventuali perdite future.
- 4) DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio del Comune di San Mauro Pascoli.

**Parere di regolarità tecnica e contabile:**  
Favorevole

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Sandra Angiolini

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

# A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

**Parere di regolarità amministrativa:**

Favorevole

Il Direttore Generale

F.to Rag. Broccoli Manuele

## **Oggetto n. 3) Comunicazioni e varie ed eventuali**

Non essendoci nulla da discutere al terzo punto posto all'ordine del giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16.00.

Il Presidente

F.to Garbuglia Luciana

Il Segretario Verbalizzante

F.to Broccoli Manuele