

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

**ESTRATTO VERBALE N. 8/2023
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno 2023, il mese di dicembre, il giorno 22 (ventidue) alle ore 09.30 presso la sede legale ed amministrativa dell'ASP del Rubicone, sita a San Mauro Pascoli, in Via Manzoni n. 19, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda medesima, convocato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 27 del vigente Statuto, per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. medesima per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) ... omissis ...;
- 2) ... omissis ...;
- 3) ... omissis ...;
- 4) ... omissis ...;
- 5) **Modifiche alla Pianta organica dell'Asp del Rubicone;**
- 6) **Quantificazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 e piano annuale delle assunzioni 2024;**
- 7) ... omissis ...;
- 8) ... omissis ...;
- 9) ... omissis ...;
- 10) ... omissis ...;
- 11) ... omissis ...;
- 12) **varie ed eventuali.**

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti:

- Bertozzi Salvatore Presidente
- Fioroni Eros Consigliere
- Montevocchi Raffaella Consigliere

Risulta, pertanto, presente l'intero Consiglio di Amministrazione.

Assiste e verbalizza il Direttore Generale Sig. Broccoli Manuele;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

Oggetto nr. 1) ... omissis ...;

Oggetto nr. 2) ... omissis ...;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Oggetto nr. 3) ... omissis ...;

Oggetto nr. 4) ... omissis ...;

Oggetto nr. 5) Modifiche alla Pianta organica dell'Asp del Rubicone;

Richiamata la deliberazione verbale 18/2008 del 20/08/2008 oggetto 1) del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone, con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi contenente all'allegato D la pianta organica dell'ASP del Rubicone;

Rilevato che la dotazione organica di cui sopra (e conseguentemente anche l'allegato D al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) è stata successivamente modificata con i seguenti provvedimenti:

- verbale C.D.A. n. 15 del 22/07/2009, oggetto 4: istituzione di n. 1 posto di Responsabile dell'attività di Segretariato Sociale dell'ente, secondo il profilo definito dalla L. 328/2000, cat. D1;
- verbale C.D.A. n. 18 del 8/09/2009, oggetto 1: trasformazione del posto di Responsabile dell'attività di Segretariato Sociale dell'ente in "Coordinatore dei servizi extraresidenziali";
- verbale C.D.A. n. 27 del 22/12/2009, oggetto1: rettifica dotazione organica dell'ASP del Rubicone con inquadramento della figura di Cuoco in categoria giuridica B1 e istituzione di n. 1 nuovo posto di "Animatore presso Centri Stranieri", cat. C1;
- verbale C.D.A. n. 5 del 24/02/2011, oggetto 1: declassamento dal 1/03/2011 dell'inquadramento di n. 1 posto di "Coordinatore di struttura" dalla categoria giuridica D3 alla categoria giuridica D1;
- verbale C.D.A. n. 14 del 28/06/2012, oggetto 1: declassamento di nr. 1 posto cat. D/3 giuridico (istruttore direttivo amministrativo) in un posto cat. D/1 giuridico (a seguito decesso Sig. Vernocchi Gino);
- verbale C.D.A. n. 28 del 13/12/2012, oggetto 1: Variazione alla dotazione organica con istituzione di un posto di "Istruttore Direttivo Educativo" Cat. D1 settore educativo per l'infanzia e famiglia;
- verbale C.D.A. n. 6 del 29/06/2017, oggetto 1: "Modifica alla pianta organica dell'Asp del Rubicone" con: eliminazione di n. 1 posto cat. B/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di addetto al servizio guardaroba, eliminazione di n.1 posto cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario), trasformazione di n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale di comunità in n.1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale,

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

istituzione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo socio assistenziale, istituzione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo educativo;

- verbale C.D.A. n. 5 del 24/09/2020, oggetto 1: "Modifica alla pianta organica dell'Asp del Rubicone" con: eliminazione di n. 1 posto cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di animatore presso centro stranieri, eliminazione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore di struttura, istituzione di n.3 posti cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo socio assistenziale;
- verbale C.D.A. n. 5 del 28/10/2021, oggetto 2: "Modifica alla pianta organica dell'Asp del Rubicone" con: eliminazione di n. 1 posto cat. B/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di operatore socio sanitario, istituzione di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore direttivo socio assistenziale;
- verbale C.D.A. n. 6 del 07/09/2023, oggetto 4: "Modifica alla pianta organica dell'Asp del Rubicone" con: Modifica copertura di n.1 posto cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale da tempo determinato a tempo indeterminato;

Preso atto del nuovo sistema di inquadramento automatico del personale in servizio con decorrenza 1° aprile 2023 previsto dall'art. 13, comma 3 del CCNL del 16/11/2022 degli enti locali e recepito dall'ente con Determina dirigenziale n. 30 del 28/04/2023;

Considerato pertanto che, a seguito delle modifiche sopra richiamate, la pianta organica dell'ASP del Rubicone risulta ad oggi aggiornata come di seguito indicato:

- n.1 posto Area degli operatori esperti cat. B/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di cuoco attualmente vacante;
- n.3 posti Area istruttori cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile, di cui n. 1 attualmente ricoperto a tempo indeterminato e n. 2 attualmente ricoperti a tempo determinato;
- n.1 posto Area istruttori cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di infermiere, attualmente ricoperto;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di istruttore tecnico attività sociali, attualmente vacante;
- n.5 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di insegnante Scuola dell'Infanzia, attualmente vacanti;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- n.4 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di funzionario amministrativo finanziario, attualmente ricoperti;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Coordinatore dei Servizi Extraresidenziali, attualmente vacante;
- n.2 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore, di cui n.1 attualmente vacante;
- n.1 posto cat. Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione D/1 giuridico (settore educativo per l'infanzia e la famiglia), di specialista socio educativo, attualmente ricoperto;
- n.5 posti cat. Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale, di cui n. 1 attualmente ricoperto a tempo determinato;
- n.1 posto cat. Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di specialista socio educativo, attualmente ricoperto;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/3 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore, attualmente ricoperto.

Richiamato il contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di Servizi alla Persona ASP del Rubicone per la realizzazione di interventi e servizi sociali socio sanitari ed educativi Rep.n.431 del 2/12/2019;

Richiamata la delibera n. 77 del 09/09/2020 con la quale la Giunta dell'Unione Rubicone e Mare ha approvato l'*addendum* al contratto di servizio sopra citato;

Richiamato il punto 1 del verbale n.5 del 24/09/2020 del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone con il quale è stato approvato l'*addendum* al contratto di servizio sopra citato;

Richiamata l'Integrazione del contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di servizi alla persona (ASP) del Rubicone per la Realizzazione di interventi e servizi sociali, socio-sanitari ed educativi Prot. n. 38576/2021 del 21/10/2021 dell'Unione Rubicone e Mare e registrata dall'ente al Prot. n. 2404 in data 22/10/2021;

Richiamato il punto 1 del verbale n. 5/2021 con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone ha approvato la suddetta Integrazione del contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di servizi alla persona (ASP) del Rubicone per la Realizzazione di interventi e servizi sociali, socio-sanitari ed educativi;

Considerato che per dare esecuzione a quanto previsto nell'Integrazione al contratto di servizio tra Unione Rubicone e Mare e Azienda di Servizi alla Persona ASP del Rubicone per la realizzazione di interventi e servizi sociali socio sanitari ed educativi, si rendere necessario adeguare la dotazione organica dell'Ente inserendo

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

specifiche figure professionali così come previste all'interno delle ultime integrazioni;

Valutato che le necessità di personale dell'Ente sono prioritariamente relative ai posti di assistente sociale in considerazione dell'esigenza di potenziare i servizi sociali territoriali, al fine di migliorare il livello dei servizi offerti e ottimizzare l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento ed allo sviluppo dei servizi sociali stessi. Tali necessità presentano un carattere non straordinario né limitato nel tempo, ma permanente;

Considerato che sia all'interno del settore amministrativo e finanziario dell'ente e sia all'interno del settore assistenziale educativo, anche a supporto delle attività collegate al Fondo Povertà, è sempre più necessario un maggiore supporto amministrativo e contabile;

Valutato che, per far fronte a tutte le suddette esigenze, si rende necessario un potenziamento dell'organico attraverso l'assunzione a tempo determinato di Istruttori amministrativo contabili;

Preso atto che ASP del Rubicone, ormai da diversi anni, non è più titolare della gestione della scuola dell'infanzia "Fondazione Domus Pascoli", pertanto l'ente non necessita più di figure quali gli insegnanti della scuola dell'infanzia;

Visto quanto sopra è perciò opportuno procedere ad un aggiornamento della vigente pianta organica dell'Ente per renderla più rispondente all'attuale assetto organizzativo e gestionale dell'ASP del Rubicone, apportando le seguenti modifiche:

- Modifica copertura di n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale da tempo determinato a tempo indeterminato;
- Eliminazione di n. 2 posti Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Insegnate scuola dell'infanzia;
- Istituzione di n.2 posti Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile.

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

DELIBERA

1) Di approvare le seguenti modifiche da apportate alla vigente pianta organica dell'ASP del Rubicone:

- Modifica copertura di n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale da tempo determinato a tempo indeterminato;
- Eliminazione di n. 2 posti Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Insegnate scuola dell'infanzia;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- Istituzione di n.2 posti Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile, con copertura a tempo determinato.

2) Di dare atto che a seguito delle modifiche deliberate al precedente punto 1), la nuova pianta organica dell'ASP del Rubicone risulta essere la seguente:

- n.1 posto Area degli operatori esperti, cat. B/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di cuoco attualmente vacante;
- n.5 posti Area istruttori, cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile, di cui n. 1 attualmente ricoperto a tempo indeterminato e n. 2 attualmente ricoperti a tempo determinato;
- n.1 posto Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di infermiere, attualmente ricoperto;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale, attualmente vacante;
- n.3 posti Area istruttori, cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di insegnante Scuola dell'Infanzia, attualmente vacanti;
- n.4 posti, Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di funzionario amministrativo finanziario, attualmente ricoperti;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di Coordinatore dei Servizi Extraresidenziali, attualmente vacante;
- n.2 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore, di cui n.1 attualmente vacante;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore educativo per l'infanzia e la famiglia), di specialista socio educativo, attualmente ricoperto;
- n.5 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale, di cui n. 1 attualmente ricoperto a tempo determinato;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di specialista socio educativo, attualmente ricoperto;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/3 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore, attualmente ricoperto.

Parere di regolarità contabile:

Favorevole

Il Responsabile del servizio

Sandra Angiolini

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Parere di regolarità amministrativa:
Favorevole

Il Direttore Generale
Broccoli Manuele

Oggetto nr. 6) Quantificazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 e piano annuale delle assunzioni 2024;

Richiamata la propria deliberazione n. 6/2023 del 7 settembre 2023 oggetto n.5, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone deliberava la Quantificazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023, 2024 e 2025, il cui contenuto è recepito nel PIAO, ed il programma annuale delle assunzioni per l'anno 2023 come da seguente allegato A:

ALLEGATO A Fabbisogno di personale per gli anni 2023-2024-2025

SETTORE	DESCRIZIONE	Cat.	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Tot.
Assistenziale educativo	Educatore professionale	D	1	1	1	1
Amministrativo finanziario	Istruttore amministrativo contabile	C	2	2	2	2
Assistenziale educativo	Assistente sociale	D	5	5	5	5
Totale			8	8	8	8

Richiamata la deliberazione verbale 18/2008 del 20/08/2008 oggetto 1) del Consiglio di Amministrazione dell'ASP del Rubicone, con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi contenente all'allegato D la pianta organica dell'ASP del Rubicone;

Richiamato l'oggetto 5) del presente atto deliberativo con il quale è stata modificata la dotazione organica dell'ASP del Rubicone, prendendo atto del nuovo sistema di inquadramento automatico del personale in servizio con decorrenza 1° aprile 2023 previsto dall'art. 13, comma 3 del CCNL del 16/11/2022 degli enti locali e recepito dall'ente con Determina dirigenziale n. 30 del 28/04/2023;

Rilevato pertanto che dall'esame della dotazione organica in riferimento ad assunzioni a tempo indeterminato risultano vacanti i seguenti posti:

- n.1 posto Area degli operatori esperti, cat. B/1 (settore assistenziale ed educativo) di cuoco;
- n.4 posti Area istruttori cat. C/1 (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- n.3 posti Area istruttori cat. C/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di insegnante Scuola dell'Infanzia;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore dei Servizi Extraresidenziali;
- n.1 posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di coordinatore;
- n.5 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale.

Dato inoltre atto che dei posti vacanti sopra elencati è attualmente coperto a tempo determinato:

- n.1 posto Area istruttori cat. C/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile con contratto a tempo parziale 35 ore in scadenza il 23/12/2023;

- n.1 posto Area istruttori cat. C/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile con contratto a tempo pieno in scadenza il 31/10/2024, sarà ricoperto fino al 31/12/2023 e si renderà vacante a partire dal 01/01/2024 a causa di dimissioni volontarie;

- n.1 posti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale con contratto a tempo pieno in scadenza il 30/04/2024;

Considerato che nella propria deliberazione n. 6/2023 del 07 settembre 2023 oggetto n.5, si era data autorizzazione, nell'ambito del programma triennale di fabbisogno del personale per gli anni 2023, 2024 e 2025 e piano annuale delle assunzioni 2023, alla copertura a tempo determinato e pieno di n.1 posto vacante Area dei funzionari e dell'elevata cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di educatore professionale; alla copertura a tempo determinato n.2 posti vacanti Area istruttori cat. C/1 giuridico (settore amministrativo e finanziario) di istruttore amministrativo contabile di cui n.1 a tempo pieno e n.1 a tempo parziale; alla copertura a tempo determinato di n.4 e a tempo indeterminato di n.1 posti vacanti Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo) di assistente sociale;

Viste le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, pubblicate in GU - Serie Generale n. 173 del 27.07.2018, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e preso atto di tutto quanto in esse contenuto;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Dato atto che la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, è pienamente coerente con i contenuti del D. Lgs. 75/2017 e ss. mm. ii. e le Linee di indirizzo successivamente emanate;

Dato atto che la deliberazione approvante il Piano viene trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il sistema SICO, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del medesimo D. Lgs. n. 165/2001;

Vista la normativa attualmente vigente in tema di assunzioni di personale nel triennio 2024/2026;

Valutato che le necessità di personale dell'Ente sono relative ai posti di Assistente sociale in considerazione dell'esigenza di potenziare i servizi sociali territoriali al fine di migliorare il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento ed allo sviluppo dei servizi sociali e che tali necessità presentano un carattere non straordinario né limitato nel tempo, ma permanente;

Considerata la continua necessità di prevedere l'assunzione di assistenti sociali, la copertura di n. 2 di queste figure dovrà essere effettuata necessariamente a tempo pieno e indeterminato al fine di dare una continuità ai servizi, valutando sia l'eventuale possibile stabilizzazione di figure già esistenti a tempo determinato e sia la copertura a tempo indeterminato attraverso selezione concorsuale;

Valutata altresì la necessità di un maggiore supporto amministrativo contabile sia nel settore amministrativo e finanziario, sia nel settore assistenziale educativo;

Valutato l'assetto organizzativo e gestionale dell'Ente nel prossimo triennio 2024-2026 e ritenuto opportuno di dover prevedere:

- la copertura a tempo determinato e pieno di n.1 posto di Educatore professionale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo);
- la copertura a tempo determinato di n.3 posti di istruttore amministrativo contabile Area istruttori cat. C/1 giuridico (amministrativo e finanziario);
- la copertura a tempo determinato e pieno di n.3 posti di istruttore assistente sociale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione Cat. D/1 giuridico (settore assistenziale educativo);
- la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.2 posto di istruttore Assistente sociale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione Cat. D/1 giuridico (settore assistenziale educativo);

Visto l'allegato prospetto (Allegato A) che riassume le previsioni per il triennio 2024-2026 dei posti vacanti nella dotazione organica che si ritiene di ricoprire e il relativo piano annuale delle assunzioni per il corrente anno 2024;

Ritenuto di provvedere all'approvazione della programmazione triennale di fabbisogno del personale 2024-2026, compreso il relativo piano annuale delle assunzioni 2024, come sopra indicato;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Rilevato che la previsione del fabbisogno di personale, come prospettata nell'allegato richiamato può essere oggetto di modifiche successive, in relazione all'evoluzione del quadro organizzativo-funzionale di riferimento all'interno dell'Ente;

A voti unanimi, espressi ai sensi dell'art. 29, comma 4° dello Statuto;

D e l i b e r a

- 1) Di approvare, quindi, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano dei fabbisogni di personale, per il triennio 2024/2026 ed il programma annuale delle assunzioni per l'anno 2024 come da allegato A facente parte della presente deliberazione;
- 2) Di prevedere la copertura a tempo determinato e pieno di n.1 posto di Educatore professionale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione cat. D/1 giuridico (settore assistenziale ed educativo);
- 3) Di prevedere la copertura a tempo determinato di n.3 posti di istruttore amministrativo contabile Area istruttori cat. C/1 giuridico (amministrativo e finanziario);
- 4) Di prevedere la copertura a tempo determinato e pieno di n.3 posti di assistente sociale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione Cat. D/1 giuridico (settore assistenziale educativo);
- 5) Di prevedere la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.2 posti di assistente sociale Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione Cat. D/1 giuridico (settore assistenziale educativo);
- 6) Di dare altresì atto che i contenuti del Piano dei fabbisogni approvato per il triennio 2024/2026 è conforme alle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" del Decreto del 08.05.2018, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro della salute, pubblicate in GU - Serie Generale n. 173 del 27.07.2018, definite in coerenza con quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
- 7) Di dare mandato al Direttore Generale dell'ASP del Rubicone per l'attuazione del Piano dei fabbisogni di personale che si va ad approvare con il presente atto secondo le modalità consentite dalla legge;
- 8) Di dare atto che la previsione del fabbisogno di personale, come prospettata nell'allegato "A" richiamato può essere oggetto di modifiche successive, in relazione all'evoluzione del quadro organizzativo-funzionale di riferimento all'interno dell'Ente.

Azienda pubblica di Servizi alla Persona
A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

- 9) Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5 del d.lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano stesso, (circolare RGS n.18/2018 oggi Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 10.06.2022;
- 10) Di modificare il PIAO - sezione 3 - sottosezione 3.03, approvato con deliberazione di CdA n. 3 del 30/03/2023, punto 3).
- 11) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle RSU ed alle OO.SS. di categoria.

ALLEGATO A Fabbisogno di personale per gli anni 2024-2025-2026

SETTORE	DESCRIZIONE	Cat.	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Tot.
Assistenziale educativo	Educatore professionale	D	1	1	1	1
Amministrativo finanziario	Istruttore amministrativo contabile	C	3	3	3	3
Assistenziale educativo	Assistente sociale	D	5	5	5	5
Totale			9	9	9	9

Parere di regolarità contabile: <i>Favorevole</i>	Il Responsabile del servizio Sandra Angiolini
Parere di regolarità amministrativa: <i>Favorevole</i>	Il Direttore Generale Broccoli Manuele

Oggetto nr. 7) ... omissis ...;

Oggetto nr. 8) ... omissis ...;

Oggetto nr. 9) ... omissis ...;

Oggetto nr. 10) ... omissis ...;

Oggetto nr. 11) ... omissis ...;

Azienda pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

Sede legale ed amministrativa: Via Manzoni n.19 - 47030 SAN MAURO PASCOLI (FC)

Oggetto nr. 12) varie ed eventuali.

Il prossimo Consiglio viene fissato a data da stabilirsi.

La seduta è tolta alle ore 11:00.

Il Presidente

F.to Bertozzi Salvatore

Il Segretario Verbalizzante

F.to Broccoli Manuele

I Consiglieri:

F.to Fioroni Eros

F.to Montevecchi Raffaella