

ASP DEL RUBICONE  
VIA MANZONI 19 SAN MAURO PASCOLI

Prot. n. 1747 del 27/10/2008

**REGOLAMENTO**  
**ALLOGGI CON SERVIZI**  
**ASP DEL RUBICONE**  
**SEDE: SAN MAURO PASCOLI**  
**VIA MANZONI 19 SAN MAURO PASCOLI**

## **NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO**

Gli alloggi con servizi sono costituiti da 4 appartamenti, di cui 2 doppi e 2 singoli, quale articolazione funzionale della rete dei servizi ed interventi a favore della popolazione anziana, si pone come presidio socio-assistenziale a carattere residenziale rivolto prioritariamente ad anziani residenti nel territorio dell'unione dei comuni del Distretto Rubicone Costa e secondariamente ai residenti nella zona di competenza della Asl di Cesena e Rimini.

Gli alloggi con servizi sono un insieme di appartamenti aggregati in una stessa unità strutturale, integrata fra la struttura adibita a Casa protetta e la R.S.A. di San Mauro Pascoli di cui è possibile utilizzare i servizi e partecipare ad attività programmate finalizzate a reali esigenze dei residenti in sinergia con le attività di casa protetta.

Il servizio persegue le seguenti finalità:

- garantire un intervento di pronto soccorso assistenziale durante l'arco della giornata;
- offrire la possibilità di servizi socio-assistenziali integrativi rispetto alla propria gestione delle attività di vita quotidiana
- offrire la possibilità di occasioni di socializzazione ed inserimento in attività ricreativo-occupazionali

Gli alloggi sono rivolti ad anziani autosufficienti con necessità di tipo abitativo e bisogni legati a situazioni di solitudine e mancanza di tutela e ad anziani parzialmente autosufficienti che sono in grado di autogestirsi per quanto riguarda le principali attività della vita quotidiana, ma che necessitano di aiuto per qualche specifica attività e/o di supervisione durante la giornata

## **GESTIONE**

### **PRESTAZIONI GARANTITE AGLI UTENTI**

La residenza protetta fornisce ai propri utenti un complesso di prestazioni fra di loro integrate, così articolato:

1. prestazioni comprese nella retta:

- a. attività di supervisione diurna e notturna con controllo giornaliero garantito, e possibilità di chiamata in caso di emergenza
- b. attività ricreativo-occupazionali sulla base di un piano di assistenza integrato con il piano di attività dei servizi di casa protetta
- c. servizio di ritiro, lavaggio e consegna della biancheria piana e consegna della spesa settimanale in accordo con un supermercato della zona
- d. possibilità di utilizzo dei locali lavanderia e guardaroba utilizzando lavanderia e stireria in maniera autonoma in orari concordati per gli indumenti personali
- e. servizio di reperibilità tecnico-manutentiva
- f. pulizia degli spazi comuni
- g. servizio di segretariato sociale e collaborazione con i servizi sociali e l'anziano/famiglia nel disbrigo di pratiche
- h. servizio infermieristico di base (prelievi ematici per esami di routine, misurazione glicemica o della pressione arteriosa a scadenze programmate)

2. prestazioni non ricomprese nella retta:

- i. prenotazione e servizio pasti a domicilio da usufruire nel proprio appartamento
- j. servizio di ritiro, lavaggio e consegna della biancheria personale
- k. pulizia e riordino degli appartamenti
- l. collaborazione con il servizio sociale e con l'anziano/famiglia per l'attivazione dei servizi di assistenza domiciliare e delle prestazioni non comprese nella retta
- m. servizio infermieristico specialistico (prelievi ematici per pazienti in trattamento anticoagulante, medicazioni, infusioni endovenose ecc.)
- n. servizio di fisioterapia

Le prestazioni indicate vengono fornite tramite personale professionalmente preparato e qualificato dipendente dell'ente gestore e/o a rapporto convenzionato.

Le prestazioni di cui al punto I. potranno essere garantite tramite il servizio di assistenza domiciliare gestito dai comuni di residenza degli anziani secondo le norme che regolano l'accesso al servizio.

### **Procedure di ammissione agli alloggi con servizi**

Per poter accedere agli alloggi , occorre presentare domanda indirizzata al Presidente dell'Asp del Rubicone sul modulo appositamente predisposto.

L'Ente valuta le domande e procede alla determinazione delle graduatorie sulla base della documentazione prodotta di cui al presente paragrafo:

- a. anziano solo di età non inferiore ai 60 anni, privo di parenti
  - b. anziano solo di età non inferiore ai 60 anni, i cui figli, non conviventi, sono in una delle seguenti condizioni:
    - ultrassessantacinquenni
    - impossibilitati per stato invalidante accertato o per condizioni particolari documentate
  - c. anziano di età non inferiore ai 60 anni con figli conviventi
- 
- a. anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni, privi di figli
  - b. anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni, i cui figli, non conviventi, sono in una delle seguenti condizioni:
    - ultrassessantacinquenni
    - impossibilitati per stato invalidante accertato o per condizioni particolari documentate
  - c. anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni con figli conviventi

La data di presentazione della domanda costituisce elemento determinante a parità di punteggio. In caso di ulteriore parità elemento determinante è costituito dalla maggiore età.

Ogni 6 mesi la graduatoria verrà aggiornata; la permanenza in graduatoria costituisce fattore di acquisizione di punteggio, per ogni sei mesi verranno assegnati 0.5 punti.

Qualora si giunga all'esaurimento della graduatoria relativa agli anziani in coppia, si procederà considerando la graduatoria relativa agli anziani soli e viceversa.

L'inserimento nel servizio viene determinato in seguito ad un'istruttoria con visita domiciliare all'anziano, condotta dagli operatori dell'èquipe di struttura per verificare l'adeguatezza del servizio alla situazione dell'anziano.

L'ammissione avviene dopo l'espletamento di tutte le formalità previste e la sottoscrizione dell'impegno da parte del richiedente e/o dei suoi familiari di rispettare la carta dei servizi e di corrispondere la retta mensile, nonché eventuali servizi aggiuntivi.

Nel corso del tempo la richiesta di eventuali servizi aggiuntivi va fatta alla direzione dell'Asp del Rubicone, tramite modulo sottoscritto.

### **Diritti e doveri dell'utente**

L'utente, all'atto dell'ingresso può integrare il mobilio dell'appartamento con propri arredi ed oggetti che verranno restituiti all'utente stesso o ai suoi familiari al momento delle dimissioni dal servizio.

All'utente viene assegnato un appartamento sulla base della disponibilità del momento, e delle esigenze tecnico-organizzative del servizio.

L'utente è tenuto a mantenere pulito e ordinato il proprio appartamento e permetterne l'accesso al Responsabile della residenza che ha la competenza di verificare le condizioni igieniche degli appartamenti e di sollecitare in tal senso i residenti.

Qualora l'utente non si attenga alle sollecitazioni suddette, il Responsabile provvederà direttamente alla pulizia dell'alloggio, addebitando il relativo costo all'inadempiente.

Laddove l'utente non sia più in grado di autogestirsi, anche con aiuti esterni, per le attività della vita quotidiana, il responsabile della residenza promuove, in accordo con il servizio assistenza anziani, con l'anziano stesso e la sua famiglia, l'elaborazione di un piano, al fine di individuare termini e modalità per la dimissione dall'appartamento protetto e l'inserimento in Casa Protetta o, in mancanza di posto, presso un altro servizio.

L'utente è tenuto a rispettare le condizioni e gli orari definiti dai comuni regolamenti condominiali e comunque le indicazioni del responsabile del servizio.

E' permesso ospitare familiari previo accordo con il Responsabile del servizio , per un periodo massimo di 15 giorni.

La retta del servizio è determinata annualmente dal Consiglio di Amministrazione ed è comprensiva delle spese di locazione, della manutenzione straordinaria, delle utenze (escluse utenze telefoniche) e delle prestazioni di cui al precedente paragrafo (a.,b.,c.,d.,e.,f.,g.,h.).

Sono escluse da tale retta le prestazioni di cui ai punti i.,j.,k.,l.,m.,n. del precedente paragrafo. Per quanto riguarda le suddette prestazioni il costo sarà relativo alla specifica prestazione; sarà periodicamente definito un tariffario per tutte le prestazioni a pagamento.

Al momento dell'ingresso l'utente è tenuto a versare un importo pari ad una mensilità, a titolo di deposito cauzionale infruttifero.

In caso di dimissione dal servizio dell'anziano, lo stesso o i suoi familiari sono tenuti a dare il preavviso di 15 giorni e cessa di pagare la retta del servizio al momento dell'effettiva riconsegna dell'alloggio da restituire nelle medesime condizioni in cui era stato assegnato. Dette condizioni verranno verificate dal responsabile del servizio. In caso di inadempienze si provvederà a trattenere il deposito cauzionale in percentuale sufficiente a ricoprire le spese relative al ripristino delle condizioni originali.

La direzione non assume responsabilità alcuna per i valori conservati dagli utenti.

L' Asp del Rubicone si riserva di adeguare il contenuto della presente carta dei servizi, previa informazione nei confronti degli utenti, secondo quanto previsto dalla normativa in materia.

L'utente qualora non accetti le suddette modifiche, dovrà lasciare l'alloggio entro tre mesi dall'approvazione del nuovo regolamento.

## ALLEGATO A

### CRITERI DI VALUTAZIONE E PRIORITA'

Anziano solo di età non inferiore ai 60 anni	Punti 4
Anziano solo di età non inferiore ai 60 anni o soggetto in condizioni di invalidità permanente, i cui figli, non conviventi, sono in una delle seguenti condizioni: <ul style="list-style-type: none"><li>- ultrassessantacinquenni</li><li>- impossibilitati per stato invalidante accertato o per condizioni particolari accertate</li></ul>	Punti 3
Anziano di età non inferiore ai 60 anni o soggetto in condizioni di invalidità permanente con figli conviventi	Punti 2

La domanda di ammissione deve essere corredata della seguente documentazione:

- certificato di residenza
- stato di famiglia
- verbale di invalidità se in possesso
- scheda di accertamento delle condizioni di autosufficienza e/o di parziale autosufficienza compilata dal medico di base
- reddito dell'anziano ed eventualmente dei parenti tenuti agli alimenti (copia della dichiarazione dei redditi)
- certificato di residenza dei figli

Anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni, privi di figli (sorelle, fratelli, marito/moglie, amici/che)	Punti 4
Anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni ,i cui figli, non conviventi, sono in una delle seguenti condizioni:	Punti 3

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ultrasessantacinquenni</li> <li>- impossibilitati per stato invalidante accertato o per condizioni particolari accertate</li> </ul>	
Anziani in coppia di età non inferiore ai 60 anni con figli conviventi	Punti 2

La domanda di ammissione deve essere corredata della seguente documentazione:

- certificato di residenza
- stato di famiglia
- verbale di invalidità se in possesso
- scheda di accertamento delle condizioni di autosufficienza e/o di parziale autosufficienza compilata dal medico di base
- reddito dell'anziano ed eventualmente dei parenti tenuti agli alimenti (copia della dichiarazione dei redditi)
- certificato di residenza dei figli

## ALLEGATO B

### CRITERI PER LA VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE

#### ATTIVITA' DI BASE DELLA VITA QUOTIDIANA (BADL)

(Katz S, Ford AB et al. JAMA 1963;185:914-919)

##### **A Fare il bagno (vasca, doccia, spugnature)**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Fa il bagno da solo (entra ed esce dalla vasca da solo)                              | 1 |
| [2] | Ha bisogno di assistenza soltanto nella pulizia di una parte del corpo (es. schiena) | 1 |
| [3] | Ha bisogno di assistenza per più di una parte del corpo                              | 0 |

##### **B Vestirsi (prendere i vestiti dall'armadio e/o cassetti), inclusa biancheria intima, vestiti, uso delle allacciature o delle bretelle, se utilizzate)**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Prende i vestiti e si veste completamente da solo senza bisogno di assistenza                                      | 1 |
| [2] | Prende i vestiti e si veste senza bisogno di assistenza eccetto che per allacciare le scarpe                       | 1 |
| [3] | Ha bisogno di assistenza per prendere i vestiti o nel vestirsi oppure rimane parzialmente o completamente svestito | 0 |

##### **C Toilette (andare nella stanza da bagno per la minzione e l'evacuazione, pulirsi, rivestirsi)**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Va in bagno, si pulisce e si riveste senza bisogno di assistenza (può utilizzare mezzi di supporto, come bastone, deambulatore o seggiola a rotelle, può usare vaso da notte o comoda svuotandoli al mattino) | 1 |
| [2] | Ha bisogno di assistenza nell'andare in bagno o nel pulirsi o nel rivestirsi o nell'uso del vaso da notte o della comoda.   | 0 |
| [3] | Non si reca in bagno per l'evacuazione  | 0 |

##### **D Spostarsi**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Si sposta dentro e fuori dal letto ed in poltrona senza assistenza (eventualmente con canadesi o deambulatore) | 1 |
| [2] | Compie questi trasferimenti se aiutato   | 0 |
| [3] | Allettato, non esce dal letto  | 0 |

##### **E Continenza di feci e urine**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Controlla completamente feci e urine  | 1 |
| [2] | "Incidenti" occasionali   | 0 |
| [3] | Necessita di supervisione per il controllo di feci e urine, usa il catetere, è incontinente | 0 |

##### **F Alimentazione**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Senza assistenza  | 1 |
| [2] | Assistenza solo per tagliare la carne o imburrare il pane   | 1 |
| [3] | Richiede assistenza per portare il cibo alla bocca o viene nutrito parzialmente o completamente per via parenterale | 0 |

PUNTEGGIO TOTALE (numero totale funzioni perse): \_\_\_\_\_

## **SCALA DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DELLA VITA QUOTIDIANA INDICE DI KATZ**

La scala di valutazione dell'autonomia nelle attività di base della vita quotidiana proposta da Katz e coll. nel 1963 è uno degli strumenti più utilizzati in questo campo. Valuta in modo accurato 6 attività di base: fare il bagno, vestirsi, toilette, spostarsi, continenza urinaria e fecale, alimentarsi. I punteggi assegnati sono dicotomici (dipendente/indipendente) e questo rende lo strumento meno flessibile rispetto all'Indice di Brathel, soprattutto in popolazioni di soggetti fragile, quali i dementi. Nonostante questo limiti l'ampia diffusione dell'indice di Katz lo rende utile soprattutto per la valutazione del livello di autonomia di larghe popolazioni di individui o per valutazioni in studi longitudinali. E' poco adatto per la valutazione della risposta ad interventi riabilitativi o assistenziali nel breve/medio periodo.

## **ATTIVITA' STRUMENTALI DELLA VITA QUOTIDIANA (IADL)**

*(Lawton M.P. e Brody E.M., Gerontologist, 9:179-186, 1969)*

### **Capacita' di usare il telefono**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Usa il telefono di propria iniziativa          | 1 |
| [2] | Compone solo alcuni numeri ben conosciuti      | 1 |
| [3] | Risponde ma non è capace di comporre il numero | 1 |
| [4] | Non risponde al telefono                       | 0 |
|     | Non applicabile                                |   |
|     | NA   |   |

### **Fare Acquisti**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Fa tutte le proprie spese senza aiuto   | 1 |
| [2] | Fa piccoli acquisti senza aiuto         | 0 |
| [3] | Ha bisogno di essere accompagnato       | 0 |
| [4] | Completamente incapace di fare acquisti | 0 |
|     | Non applicabile                         |   |
|     | NA                                      |   |

### **Preparazione del cibo**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Organizza, prepara e serve pasti adeguatamente preparati                              | 1 |
| [2] | Prepara pasti adeguati solo se sono procurati gli ingredienti                         | 0 |
| [3] | Scalda o serve pasti preparati oppure prepara cibi ma non mantiene una dieta adeguata | 0 |
| [4] | Ha bisogno di avere cibi preparati e serviti  | 0 |
|     | Non applicabile   |   |
|     | NA  |   |

### **Governo della casa**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Mantiene la casa da solo o con occasionale assistenza (per esempio aiuto per i lavori pesanti) | 1 |
| [2] | Esegue compiti quotidiani leggeri ma non mantiene un accettabile livello di pulizia della casa | 1 |
| [3] | Ha bisogno di aiuto in ogni operazione di governo della casa                                   | 1 |
| [4] | Non partecipa a nessuna operazione di governo della casa                                       | 0 |
|     | Non applicabile  |   |
|     | NA   |   |

### **Biancheria**

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| [1] | Fa il bucato personalmente e completamente      | 1 |
| [2] | Lava le piccole cose (calze, fazzoletti)        | 1 |
| [3] | Tutta la biancheria deve essere lavata da altri | 0 |
|     | Non applicabile                                 |   |
|     | NA  |   |

### **Mezzi di trasporto**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| [1] | Si sposta da solo sui mezzi pubblici o guida la propria auto | 1 |
| [2] | Si sposta in taxi ma non usa mezzi di trasporto pubblici     | 1 |
| [3] | Usa i mezzi di trasporto se assistito o accompagnato         | 1 |
| [4] | Può spostarsi solo con taxi o auto e con assistenza          | 0 |
| [5] | Non si sposta per niente                                     | 0 |
|     | Non applicabile  |   |
|     | NA   |   |

**Responsabilità nell'uso dei farmaci**

[1]	Prende le medicine che gli sono state prescritte	1
[2]	Prende le medicine se sono preparate in anticipo e in dosi separate	0
[3]	Non è in grado di prendere le medicine da solo	0
	Non applicabile	
	NA	

**Capacità di maneggiare il denaro**

[1]	Maneggia le proprie finanze in modo indipendente	1
[2]	E' in grado di fare piccoli acquisti	1
[3]	E' incapace di maneggiare i soldi	0
	Non applicabile	
	NA	

**Totale funzioni perse**

\_\_\_/\_\_\_

**ATTIVITA' STRUMENTALI DELLA VITA QUOTIDIANA (IADL)**

La scala delle IADL valuta la capacità di compiere attività che vengono normalmente svolte anche da soggetti anziani e che sono considerate necessarie per il mantenimento della propria indipendenza.

Dal punto di vista clinico ha rappresentato il tentativo di costruire una scala in grado di definire, per ogni attività, delle differenze significative associate al punteggio.

la scala è usualmente utilizzata nella forma dicotomica, che prevede per ogni item due sole possibili risposte: "indipendente" (1) e "dipendente" (0).

E' necessario tuttavia considerare i singoli item, in quanto sono questi che contribuiscono a creare il profilo della disabilità dell'anziano.

E' importante barrare la casella corrispondente a "non applicabile" quando il mancato esercizio di un'attività non è dovuto a perdita della funzione (cioè quando l'attività non è mai stata svolta anche quando le persone erano completamente autosufficienti); nel dubbio, specialmente per quanto riguarda gli uomini e quelle attività identificate come "prevalentemente svolte dalle donne", preferire la scelta "non applicabile".