

Azienda pubblica di Servizi alla Persona A.S.P. DEL RUBICONE

VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO DEL 07.06.2022

=====
L'anno duemilaventidue, il giorno 07 (sette) del mese di Giugno presso la sede dell'A.S.P. del Rubicone in Via A. Manzoni n. 19, si è riunito alle ore 9,45 il Nucleo di Valutazione Interno per la valutazione dell'attività prestata nel 2022 dai dipendenti non titolari di posizione organizzativa, costituito in base al vigente CCDI dell'Asp del Rubicone composto dal Sig.:

- Broccoli Manuele (Direttore Generale dell'Ente);

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PRESO ATTO del vigente Contratto Decentrato Integrativo dell'ASP del Rubicone, sottoscritto in data 03/07/2019, con il quale venivano stabiliti sistema e schede di valutazione dei dipendenti ai fini dell'attribuzione degli istituti di produttività e risultato;

DATO ATTO che il Nucleo si riunisce in data odierna, per valutare la realizzazione degli obiettivi per il raggiungimento dei risultati di produttività per il periodo 01 gennaio 2021 – 31 dicembre 2021;

RICHIAMATA la determina del Direttore n. 38 del 31/12/2014 con la quale veniva disposto il conferimento, con l'istituto del comando/distacco funzionale alle singole società accreditate, del seguente personale dipendente dell'ASP non titolare di posizione organizzativa:

- Neri Olives dipendente a tempo pieno e indeterminato cat. B5 distaccato presso Cooperativa Sociale Società Dolce soc coop;
- Bissoni Antonella dipendente a tempo pieno e indeterminato cat. C1 distaccata presso La Riabilitazione S.r.l.;

RICHIAMATO il proprio precedente verbale del 06/07/2021, con il quale venivano attribuiti gli obiettivi per l'anno 2021 ai dipendenti, non titolari di posizione organizzativa, dell'ASP del Rubicone con contratti di assunzione a tempo indeterminato e determinato;

DATO ATTO che gli obiettivi indicati dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 06/07/2021 sono stati poi dalla Direzione assegnati ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa nella seguente modalità ai fini della successiva liquidazione dell'importo di produttività:

Sig. Antonelli Andrea	comunicazione prot. 1619 del 06/07/2021
Sig.ra Astolfi Arianna	comunicazione prot. 1622 del 06/07/2021
Sig.ra Baladelli Chiara	comunicazione prot. 1620 del 06/07/2021
Sig. Battistini Mattia	comunicazione prot. 1621 del 06/07/2021

Sig.ra Bissoni Antonella	comunicazione prot. 1624 del 06/07/2021
Sig.ra Ceccaroni Claudia	comunicazione prot. 1617 del 06/07/2021
Sig.ra Mami Milena	comunicazione prot. 1615 del 06/07/2021
Sig. Neri Olives	comunicazione prot. 1616 del 06/07/2021
Sig.ra Orioli Donatella	comunicazione prot. 1618 del 06/07/2021
Sig.ra Ricchi Giulia	comunicazione prot. 1623 del 06/07/2021

Considerato che la dipendente Ricchi Giulia non ha maturato i 6 mesi di anzianità di servizio non risulta valutabile per il periodo in cui ha svolto la mansione di Istruttore direttivo socio assistenziale;

PRESO ATTO delle seguenti relazioni presentate dalle ditte private presso le quali sono stati conferiti con l'istituto del Comando/distacco Funzionale alcuni dipendenti dell'ASP del Rubicone:

Coop. Sociale Società Dolce per i seguenti dipendenti:

Sig. Neri Olives comunicazione prot. 1401 del 01/06/2021

La Riabilitazione s.r.l. per la seguente dipendente:

- Sig.ra Bissoni Antonella comunicazione prot. 1420 del 07/06/2021

PROCEDE

alla valutazione dell'operato nell'anno 2021 dei dipendenti sopra richiamati, al fine della successiva quantificazione dell'importo di produttività da liquidare ai medesimi, attraverso la compilazione delle rispettive schede di riferimento allegate al CCDI 2019 dell'ente;

Terminate le operazioni di valutazione ai fini della liquidazione della produttività in riferimento al periodo 01/01/2021 - 31/12/2021, il Nucleo di Valutazione propone pertanto l'attribuzione delle quote di produttività in base ai punteggi attribuiti ai singoli dipendenti indicati nelle apposite schede di valutazione allegate al presente verbale;

Il Nucleo di Valutazione, dispone che copia del presente verbale e delle allegate schede di valutazione, venga trasmessa al Direttore Generale per la liquidazione degli importi di produttività spettanti ai dipendenti valutati.

La seduta termina alle ore 12,10.

Il Direttore

Broccoli Manuele
